



Aika 31.03.2025, klo 15:00 - 20:45

Paikka valtuustosalit/etäyhteys

Käsitellyt asiat

- § 48 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 49 Pöytäkirjan tarkastaminen ja tarkastajien valinta**
- § 50 Työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 51 Kunnanvaltuuston päätösten laillisuus ja täytäntöönpano**
- § 52 Luottotappioiden kirjaaminen 2024**
- § 53 Tilinpäätös ja toimintakertomus 2024 hallinto- ja talouspalvelut**
- § 54 Tilinpäätös ja toimintakertomus 2024 koko kunta**
- § 55 Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden päätös valitukseen Äijäniemen ranta-
asemakaavasta**
- § 56 Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysaluejaoston lisätalousarvioesitys vuodelle 2025**
- § 57 Lausunto lautamiesten lukumäärän vahvistamisesta 2025**
- § 58 Maaseutuhallinnon YT-alueen järjestämisen ja hallinnon tulevaisuus**
- § 59 Kunnan kiinteistöjen myynti ja konserniohjaus**
- § 60 Maa- ja asuntopoliittinen ohjelma**
- § 61 Sote -kiinteistöjen yhtiöittäminen ja elinvoimapaalveluiden organisaatorakenne**
- § 62 Vaalilautakunnan täydentäminen**
- § 63 Hirsilaitavaaran vedenottamon maanvuokrasopimus**
- § 64 Talousarviolainan nostaminen**
- § 65 Työterveyshuoltopalveluiden hankinta 1.6.2025 alkaen**
- § 66 Kunnan vakuutusten hankinta**
- § 67 Oikeudellisten palveluiden hankinta 1.5.2025-31.12.2027 (optio 2028)**
- § 68 Taloushallinto-ohjelmiston päivittäminen**
- § 69 Kukaslompolovaaran asemakaava, luonnosvaihe**
- § 70 Iikimetsä-veistos**
- § 71 Kangosjärven Kajastus ry:n avustushakemus kiinteistöveroon 2025**
- § 72 Suomen Kalakirjasto ry:n avustushakemus kiinteistöveroon 2025**
- § 73 Työpäällikön vastaavan työnjohtajan lisä**
- § 74 Valtuustoaloite ympäristön siistimisestä**



-
- § 75 **Asiakirjoja tiedoksi**
- § 76 **Kunnanjohtajan katsaus**
- § 77 **Kunnanhallituksen nimeämien toimitilin- ja kokousedustajien suulliset raportit kokouksista**
- § 78 **Muut asiat**



Saapuvilla olleet jäsenet

Minna Back, puheenjohtaja
Manu Friman, 2. varapuheenjohtaja
Matti Myllykangas (etäyhteys 19.54-20.45), saapui 15:14
Pirkko M. Rauhala, 1. varapuheenjohtaja
Sakari Silén, varajäsen
Teemu Taulavuori (etäyhteys)
Helena Varis

Muut saapuvilla olleet

Jukka Korhonen, valtuuston puheenjohtaja
Ismo Alatalo, valtuuston 1. vpj
Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja, esittelijä
Katri Rantakokko, hallintojohtaja, sihteeri

Poissa

Katriina Lauri

Allekirjoitukset

Minna Back
Puheenjohtaja

Pirkko M. Rauhala
Puheenjohtaja
§56, §59

Katri Rantakokko
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Teemu Taulavuori

Helena Varis

Pöytäkirjan nähtävänäölo

Pöytäkirja asetetaan nähtäville kunnan verkkosivuille 8.4.2025.



§ 48

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kuntalain 14 §:n mukaan valtuusto hyväksyy hallintosäännön, joka sisältää tarpeelliset määräykset mm. toimielinten kokoontumisesta, varajäsenten kutsumisesta, puheenjohtajan tehtävistä ja läsnäolosta kokouksessa. Hallintosäännön 18. luku sisältää säännökset muiden toimielimien kuin valtuuston kokouksissa noudatettavasta kokousmenettelystä.

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä mahdollisuuksien mukaan käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, mikäli se on mahdollista. Toimielin voi päättää, että esityslista voi korvata kokouskutsun. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kuntalain 18.2 §:n mukaan kunnanhallituksen kokouksessa on jäsenten ja esittelijän lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus valtuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajalla.

Toimielimen jäsenen, joka on estynyt saapumasta kokoukseen, on kutsuttava varajäsen sijaansa. Milloin jäsen on esteellinen käsittelemään jotakin asiaa kokouksessa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen kokoukseen sitä asiaa käsittelemään. Myös puheenjohtaja tai esittelijä taikka pöytäkirjanpitäjä voi luottamushenkilön pyynnöstä toimittaa kutsun varajäsenelle.

Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (kuntalaki 103 §).

Hallitus päätti 25.11.2024 § 216 pitää varsinaiset kokouksensa pääsääntöisesti kuukauden neljäntenä maanantaina klo 15 alkaen kunnantalolla. Kokous kutsutaan koolle kokouskutsulla, joka lähetetään vähintään seitsemän päivää ennen kokousta. Vain erityistapauksissa voidaan noudattaa lyhyempää koollekutsumisaikaa tai kutsua kokous koolle puhelimitse. Jos kokousta varten laaditaan esityslista, se toimitetaan myös hallituksen varajäsenille, valtuutetuille, varavaltuutetuille ja tarkastuslautakunnan jäsenille sekä tiedotusvälineille tai näille ilmoitetaan esityslistan julkaisemisesta kunnan verkkosivuilla. Kutsu ja esityslista toimitetaan sähköisesti. Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla.

Kokouskutsu on toimitettu 24.3.2025 ja esityslista 26.3.2025 sähköisesti.

Päätös

Puheenjohtaja totesi nimenhuudon jälkeen kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



§ 49

Pöytäkirjan tarkastaminen ja tarkastajien valinta

Kuntalain 90 §:n mukaan valtuuston hyväksymä hallintosääntö sisältää tarpeelliset määräykset mm. pöytäkirjan laatimisesta, tarkastamisesta ja nähtävänä pitämisestä.

Hallintosäännön mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan tarkastaa sähköisesti, samoin allekirjoittaa, kun tekniset välineet ja yhteydet sen sallivat. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Hallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Kunnanhallitus päätti 30.8.2021 § 241, että kaksi jäsentä tarkastaa pöytäkirjan kokousta seuraavan viikon ensimmäisenä arkipäivänä ja hyväksyi myös etätarkastuksen. Hallintosäännön mukaan pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa myös sähköisesti.

Päätös

Tarkastajiksi valittiin Helena Varis ja Teemu Taulavuori.



§ 50

Työjärjestyksen hyväksyminen

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy esityslistan työjärjestykseksi.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen muutoin, mutta 53 § Tilinpäätös ja toimintakertomus 2024 hallinto- ja talouspalvelut ja 54 § Tilinpäätös ja toimintakertomus 2024 koko kunta siirrettiin seuraavaan kokoukseen.



§ 51

Kunnanvaltuuston päätösten laillisuus ja täytäntöönpano

Kunnanvaltuusto kokoontui 24.2.2025. Valtuusto päätti

- § 3 Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalueen valmistelukustannusten jakoperusteet
- § 4 Talousarvio 2025 ja -suunnittelu 2026-2027: rahoituslaskelman muutos ja investointiosan tarkennus
- § 5 Torassiepin ranta-asemakaava
- § 7 Elinvoimapaalvelun lisämäärä 2025.

Kokouksesta laadittu pöytäkirja lisättiin kunnan verkkosivuille nähtäväksi 4.3.2025 ja valitusaika päättyy 16.4.2025.

Lainsäädäntö

Kunnanhallitus vastaa kunnanvaltuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Jos hallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen, hallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta ja saatettava asia viipymättä uudelleen käsiteltäväksi (kuntalaki 96 §). Jos valtuusto pysyy päätöksessään, hallituksen on saatettava hallinto-oikeuden ratkaistavaksi, onko täytäntöönpanolle laillisia esteitä. Hallitus ei voi kieltäytyä panemasta päätöstä täytäntöön sillä perusteella, että se on epätarkoituksenmukainen.

Kuntalain 143 § sallii päätöksen täytäntöönpanon ennen lainvoimaisuutta, mutta täytäntöönpano ei saa tehdä muutoksenhakua hyödyttömäksi.

Muutoksenhakuviranomainen voi kieltää täytäntöönpanon, jos sitä on erikseen oikaisuvaatimuksessa tai valituksessa vaadittu. Säännöstä on tulkittu siten, että täytäntöönpanoon voidaan ryhtyä, mikäli sen peruuttamisesta ei valituksen menestyessä aiheudu kovin suurta vahinkoa.

Hallitus päättää valtuuston päätösten täytäntöönpanosta yleensä valtuuston kokouksen jälkeisessä kokouksessa. Se arvioi, mitkä päätökset ovat 143 §:n mukaan täytäntöönpanokelpoisia. Lainvastaisen päätöksen täytäntöönpano on virkavelvollisuuden vastaista toimintaa. Jos hallitus toteaa valituksenalaisen päätöksen lainmukaiseksi, sen on arvioitava, onko päätös täytäntöönpanokelpoinen ennen lainvoimaa.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus toteaa, että kunnanvaltuuston 24.2.2025 kokouksen päätökset ovat lainmukaisia ja päättää panna ne täytäntöön, kun ne ovat lainvoimaisia.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 52

Luottotappioiden kirjaaminen 2024

MUODno-2025-80

Valmistelija / lisätiedot:

Milla Liikavainio, talouspäälikkö, milla.liikavainio@muonio.fi

Oheismateriaali

1 luottotappiot 2024

Kirjanpitolain 3. luvun 3 §:n mukaan tilinpäätöstä laadittaessa ja tilinavausta tehtäessä noudatettaviin periaatteisiin kuuluu muun muassa tilikauden tuloksesta riippumaton varovaisuus, joka edellyttää erityisesti, että tilinpäätöksessä otetaan huomioon

1. ainoastaan tilikaudella toteutuneet voitot; sekä
2. kaikki poistot ja arvonalennukset vastaavista sekä velkojen arvon lisäykset samoin kuin kaikki päätyneeseen tai aikaisempiin tilikausiin liittyvät, ennakoitavissa olevat vastuut ja mahdolliset menetykset, vaikka ne tulisivat tietoon vasta tilikauden päättymisen jälkeen.

Luottotappioksi kirjattavat saatavat ovat yksittäisten asiakkaiden saatavia, jotka ovat olleet yli vuoden erääntyneitä ja jotka ovat siirtyneet jälkiperintään. Luottotappioksi kirjattavat saatavat:

- vuokrat 10.573,63
- avo- ja laitospalvelu 7.155,05
- vesilaskut 3.984,35
- kansalaisopisto 889,74
- päivähoito 1218,84
- yleislaskutus 496,48
- kirjasto 361,66 ja
- rakennustarkastus 168,00 euroa

Yhteensä 24.847,75 euroa.

Luottotappioksi kirjattavien saatavien perintää jatketaan perintäyhtiön kautta jälkiperintänä.

Hallintosäännön 34 §:n mukaan talouspäälikkö päättää perintään siirrettyjen, mutta saamatta jääneiden tai erittäin epävarmoiksi saataviksi arvioitujen saatavien tileistä poistamisesta 5 000 euroon saakka.

Yli 5000 euron saatavien kirjaamisesta luottotappioiksi päättää kunnanhallitus.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että kirjataan luottotappiot 24.847,75 euroa oheismateriaalin mukaisesti.

Kokouskäsitely

Hallitus keskusteli laskutuksen ja perinnän tehostamisesta.



Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

taloushallinto



§ 53

Tilinpäätös ja toimintakertomus 2024 hallinto- ja talouspalvelut

MUODno-2025-48

Valmistelija / lisätiedot:

Milla Liikavainio, talouspäälikkö, milla.liikavainio@muonio.fi

Vuoden 2024 talousarvio ja taloussuunnitelma vuosille 2025–2026 on hyväksytty valtuustossa 11.12.2023 § 84. Kunnanhallitus on 22.1.2024, § 14 hyväksymässään talousarvion täytäntöönpano-ohjeessa vuodelle 2024 edellyttänyt, että hallintokuntien tulee pysyä hyväksytyn talousarvion toiminnallisissa ja taloudellisissa tavoitteissa.

Käyttötalouden sitovuustaso on tehtävätason toimintakatetaso eli nettotaso. Kunnanhallituksen tehtävätaso on hallinto- ja talouspalvelut (yleishallinto).

Alla käyttötalouden toteutumalistaus vuodelta 2024 ajopäivällä 26.3.2025.

14 HALLINTO JA TALOUSPALVELUT	TA	TOT	TOT-%
TULOT	52 400,00	59 102,05	112,8
MENOT	-1 153 430,00	-1 113 076,84	96,5
NETTO	-1 101 030,00	-1 053 974,79	95,7

Oheismateriaalina oleva toimintakertomus 2024 esitellään kunnanhallitukselle kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy hallinto- ja talouspalveluiden käyttötaloustoteuman ja toimintakertomuksen vuodelta 2024 ja saattaa sen edelleen kunnanvaltuustolle.

Päätös

Siirrettiin seuraavaan kokoukseen (§ 50).



§ 54

Tilinpäätös ja toimintakertomus 2024 koko kunta

MUODno-2025-48

Valmistelija / lisätiedot:

Milla Liikavainio, talouspäälikkö, milla.liikavainio@muonio.fi

Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2024

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Hallituksen on laadittava tilikauden tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajille. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä ja hallituksen on saatettava se tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Hyväksyessään tilinpäätöksen valtuusto päättää vastuuvapaudesta tilivelvollisille.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

- Tase antaa mahdollisuuden arvioida kunnan omavaraisuutta ja velkaisuutta yhtenevillä tunnusluvuilla muiden kirjanpitovelvollisten kanssa.
- Tuloslaskelman tehtävänä on osoittaa, riittääkö tuottoina kertynyt tulorahoitus palvelujen tuottamisesta aiheutuneiden kulujen kattamiseen.
- Rahoituslaskelma osoittaa kunnan rahan käytön ja rahan lähteet tilikaudella. Se osoittaa tulorahoituksen määrän ja riittävyyden investointien ja pääoman palautusten kattamiseen. Rahoituslaskelma osoittaa myös rahoitustarpeen, jonka kunta joutuu kattamaan lainanotolla tai vähentämällä rahoitus- ja vaihto-omaisuuteen sitoutuneita varoja.
- Talousarvion toteutumisvertailu antaa tietoja kunnan varainkäytöstä päättäjille, asukkaille ja sidosryhmille. Vertailun tiedot saadaan tilikaudelle hyväksytystä talousarviosta ja toteutuneesta kirjanpidosta.

Kuntalain 114 §:n mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Se tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös. Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelman sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Siihen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys konsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana.

Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Kertomuksessa on annettava tietoja sellaisista kunnan talouteen ja konsernitaseeseen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat mm. arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä, tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.



Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

Hallituksen on tehtävä toimintakertomuksessa esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja.

Talouden tasapainottaminen

Kunnalla on taseessa vuoden 2024 lopussa ylijäämää 4 592 322 euroa ja vuoden 2025 talousarvio ja vuosien 2026-2027 taloussuunnitelma on laadittu ylijäämäiseksi.

Vuoden 2024 tilinpäätös

Toimintakate toteutui 96,7 % ja investointien nettomenot 61,1 %.

Investoinneissa toteutettiin useita eri yleisten alueiden hankkeita. Suurin hanke on muun talonrakennuksen päiväkotiesikoulu -hanke, joka on edelleen keskeneräinen. Tytäryhtiöosakkeita hankittiin 40 tuhannella eurolla ja osakkuusyhteisöosakkeita 225 tuhannella eurolla.

Tilikausi 2024

toimintakate	- 8 805 663,00
vuosikate	896 638,00
tilikauden tulos	65 437,00
ylijäämä	94 985,00

Talousarviossa verotuloiksi arvioitiin 6 380 000 euroa. Verotulot toteutuivat 96,6 %, eli 218 296 euroa vähemmän kuin arvioitu. Tuloveroa kertyi 39 477 euroa enemmän, yhteisöveroa 95 376 euroa vähemmän ja kiinteistöveroa 162 397 euroa vähemmän kuin talousarviossa.

Valtionosuuksia budjetoitiin 3 789 533 euroa. Valtionosuudet toteutuivat 97,0 %, 113 579 euroa vähemmän kuin arvio. Peruspalveluiden valtionosuudet toteutuivat 2 761 euroa pienempänä ja opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuus 110 818 euroa pienempänä kuin talousarviossa.

Vuosikate toteutui 97,7 % (alitus 21 337 euroa) ja heikkeni edelliseen vuoteen verrattuna 54,3 % (1 066 577 euroa). Vuosikatteen huononemiseen vaikutti edellisvuodesta pienentyneet toimintatuotot, suurentuneet toimintakulut sekä pienentyneet verotulot ja valtionosuudet. Toimintatuottojen pienentymiseen ja toimintakulujen kasvuun vaikutti muun muassa ruoka- ja siivouspalveluiden yhtiöittäminen vuonna 2024.

Käyttöomaisuuden poistot ovat 831 201 ja poistoerokirjaukset 29 548 euroa. Poistoero koostuu lääkoulun ja terveystieteiden vuodeosaston peruskorjausten investointivarausten purkamisesta. Edellisenä vuonna kirjattuun 500 000 euron vapaaehtoiseen varaukseen ei tehty muutoksia päiväkotiesikoulu -hankkeen ollessa yhä keskeneräinen.

Tilikauden ylijäämä siirretään edellisten tilikausien yli-/alijäämän tilille. Taseen ylijäämä 31.12.2024 on 4 592 322 euroa. Edellisten tilikausien yli-/alijäämä tiliä



oikaistiin 373 020 euron kirjauksella, kun taseen kuntayhtymäosuudet korjattiin vastaamaan Muonion kunnan osuutta Lapin liiton sekä koulutuskuntayhtymä Lappian peruspääomista.

Henkilöstömenot toteutuivat 100,2 %:sti (ylitys 16 140 euroa). Edelliseen vuoteen verrattuna henkilöstömenot pienenevät noin 145 000 euroa ruoka- ja siivouspalveluiden henkilöstön siirryttyä yhtiölle.

Kunnan henkilöstön määrä 31.12.2024 oli 130, joista vakinaisia 88 ja määräaikaista 42. Edelliseen vuoteen verrattuna henkilöstö on vähentynyt 11:llä henkilöllä, kun ravitsemis- ja siisteyspalveluiden henkilöstö siirtyi Muonion Ruoka- ja Siivouspalvelut Oy:n palvelukseen.

Pitkäaikaista uutta lainaa nostettiin talousarvion mukaisesti 1,0 milj. euroa, ja vanhoja lainoja lyhennettiin 475 000 euroa. Pitkäaikaista lainaa oli tilikauden lopussa 1,96 milj. euroa. Kuntatodistusohjelman kautta otettua lyhytaikaista luottoa lyhennettiin 650 000 euroa edelliseen tilinpäätökseen verrattuna ja sitä oli vuoden lopussa 1,85 milj. euroa. Lainakanta pieneni ja oli 3 812 500 eli 1 648 euroa asukasta kohden, vähennystä 46 euroa/asukas. Lainat ja vuokravastuut olivat vuoden lopussa 8 040 000 euroa eli 3 476 euroa asukasta kohden, vähennystä 198 euroa/asukas.*****

Konsernitilinpäätöksen tulos on 297 185 ja ylijäämä 268 354 euroa. Konsernilainojen määrä on 4,7 milj. euroa, 2 038 euroa asukasta kohden. Konsernin lainat ja vuokravastuut ovat 8 950 000 euroa eli 3 869 euroa asukasta kohden, vähennystä 229 euroa/asukas .

Muun taseyksikön, vesihuoltolaitoksen tilikauden alijäämä oli 89 054 euroa, kun edellisenä vuonna alijäämä oli 174 098 euroa. Vesihuoltolaitoksen toimintatuotot kasvoivat edellisvuodesta noin 101 000 euroa.

Tilinpäätöskirja toimitetaan esityslistan ohessa.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus

- esittää kunnanvaltuustolle, että tilikauden 2024 tuloksesta, 65 436,99 euroa, kirjataan poistoeron vähennykset 29 547,87 ja tilikauden ylijäämä 94 984,86 euroa siirretään edellisten tilikausien yli-/alijäämän tilille,
- hyväksyy ja allekirjoittaa vuoden 2024 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.

Lisäksi hallitus oikeuttaa hallinto-osaston tekemään tilinpäätökseen teknisluonteisia korjauksia ja tarkistuksia.

Päätös

Siirrettiin seuraavaan kokoukseen (§ 50).



Kunnanvaltuusto, § 3, 15.04.2024
Kunnanhallitus, § 140, 26.08.2024
Kunnanhallitus, § 239, 25.11.2024
Kunnanhallitus, § 55, 31.03.2025

§ 55

Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden päätös valitukseen Äijäniemen ranta-asemakaavasta

MUODno-2022-165

Kunnanvaltuusto, 15.04.2024, § 3

Liitteet

- 1 3 § 20240415 Äijäniemen RAK SEL
- 2 Liite 1 Äijäniemi asemakaavan_seurantalomake_20240415
- 3 Liite 2 Äijäniemen RAK 20240415
- 4 Liite 3 OAS_Äijäniemen_RAK 15022024
- 5 Liite 4 Raportti_Muonio Kemiläisenvaara 4
- 6 Liite 5 Äijäniemen luontoselvitys_päivitetty 4
- 7 Liite 6 Äijäniemi VON Kemiläisenvaaran RAK tarkistettu 20220902_allekirjoitettu 4
- 8 Liite 7 Äijäniemi valmisteluvaiheen mielipiteet, lausunnot ja vastineet 20231101 1
- 9 Liite 8 Äijäniemi PHL53§ memo Muonio 20231106
- 10 Liite 9 Äijäniemi ehdotusvaiheen lausunnot, muistutukset ja vastineet 20240415

Kunnanhallitus käsitteli asiaa 20.3.2024 § 45.

Ehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy Äijäniemen ranta-asemakaavan.

Kokouskäsittely

Tuomas Sieppi vastusti hyväksymistä ja esitti, että alueesta tehtäisiin luonnonsuojelualue. Esitystä ei kannatettu.

Valtuusto keskusteli kaavan taustoista ja totesi ehdotuksen olevan pääosin voimassa olevan osayleiskaavan mukainen.

Päätös

Valtuusto hyväksyi hallituksen esityksen.

Kunnanhallitus, 26.08.2024, § 140

Valmistelijat / lisätiedot:

Katri Rantakokko, hallintojohtaja, katri.rantakokko@muonio.fi

Valtuusto hyväksyi Äijäniemen ranta-asemakaavan 15.4.2024 § 3. Päätöksestä on tehty kaksi valitusta, joihin Pohjois-Suomen hallinto-oikeus pyytää vastinetta.



Muonion paliskunta vaatii valituksessaan, että kunnanvaltuuston päätös kumotaan asia- ja menettelytapavirheiden vuoksi. Lisäksi Muonion kuntaa vaaditaan korvaamaan paliskunnalle aiheutuneet oikeudenkäynti- ja asianosaiskulut.

Vaatimuksia perustellaan mm.

- Muonion paliskunta sijaitsee erityisesti poronhoitoa varten tarkoitettulla alueella, missä valtion maata ei saa käyttää sillä tavoin, että siitä aiheutuu huomattavaa haittaa poronhoidolle (PHL 2 §). Äijäniemen ranta-asetmakaava sijoittuu valtion maalle; kaavan toteutuessa alueelle rakennettaisiin matkailu- ja majoituspalveluita, matkailun ohjelmajärjestelyjen vaatimia rakennuksia sekä reittejä keskelle paliskunnan laidunalueita ja keskeisiä poronhoidon toiminta-alueita. Kaavan toteuttaminen aiheuttaa Muonion paliskunnan poronhoidolle huomattavaa haittaa ja on siten PHL 2 §:n vastainen.
- Ranta-asetmakaavan toteuttaminen aiheuttaa alueen poronhoitolain mukaisen poronhoito-oikeuden omaaville Muonion paliskunnalle ja sen poronhoitajille kohtuutonta haittaa (Maankäyttö- ja rakennuslaki, MRL, 132/1999 54 §).
- Ranta-asetmakaava on muutenkin MRL 54 §:n mukaisten asemakaavan sisältövaatimusten vastainen.
- Ranta-asetmakaavalla ei toteuteta voimassa olevan osayleiskaavan ohjausta eli yleiskaava ei ole ollut ohjeena asemakaavaa laadittaessa (MRL 42 §).
- Ranta-asetmakaava on MRL 73 §:n mukaan suunnitteluväline pääasiassa loma-asutuksen järjestämiseksi ranta-alueella. Valituksenalaisessa kaavassa suunnitellaan matkailua palvelevaa rakentamista Kemiläisenvaaraan, ei ranta-alueelle sekä matkailun ohjelmajärjestelyrakentamista ranta-alueelle. Kaavamuoto ei siten ole MRL mukainen.
- Ranta-asetmakaava on muutoinkin MRL 73 §:n vastainen.
- Kaavalla ei edistetä poronhoidon alueidenkäytöllisten toiminta- ja kehittämisedellytysten turvaamista, kuten alueen voimassa oleva maakuntakaava edellyttää. Kaava ei noudata maakuntakaavan ohjausta ja on MRL 32 §:n vastainen.
- Kaavan tulee perustua sen merkittävät vaikutukset arvioivaan suunnitteluun ja sen edellyttämiin tutkimuksiin ja selvityksiin (MRL 9 §). Kaavassa tehdyt selvitykset eivät ole riittäviä, koska kaavassa osoitetaan poronhoidolle huomattavaa haittaa aiheuttavaa toimintaa poronhoidolle kriittisen tärkeille alueille. Kaavaa laadittaessa ei ole tehty poronhoitoa koskevia selvityksiä eikä otettu huomioon paliskunnan kanssa käytyjä neuvotteluita eikä annettuja lausuntoja.
- PHL 53 §:n mukaan paliskunnan kanssa on neuvoteltava suunniteltaessa poronhoitoon olennaisesti vaikuttavaa toimintaa. Paliskunnan kanssa käyty neuvottelu ei ole ollut riittävä eikä täytä neuvottelun vaatimuksia. Alueen kaavoittamisesta on siten käyty yksi keskustelu paliskunnan kanssa. Keskustelun perusteella on selvää, ettei poronhoidon edellytyksiä ole huomioitu tai edes haluttu ottaa huomioon kaavan suunnittelussa.
- Muonion kunta on velvollinen korvaamaan valittajan oikeudenkäyntikulut, koska oikeudenkäynti on aiheutunut edellä esitetystä MRL:n vastaisesta toiminnasta sekä kaavan puutteellisesta valmistelusta. Valmistelijoilla on ollut tieto valituksessa esiin tuoduista seikoista käydyn keskustelun ja kaavasta annettujen lausuntojen perusteella.



Toisessa yksityishenkilöiden tekemässä valituksessa vaaditaan, että kunnanvaltuuston päätös kumotaan maankäyttö- ja rakennuslain vastaisena.

Vaativuudesta perustellaan mm., että

- hyväksytty ranta-asemakaava on voimassa olevan yleiskaavan vastainen M-1 alueilla rantavyöhykkeellä käyttötarkoitukseltaan ja sijainniltaan. M-1 alue Jerisjärven rannassa on merkitty RM-1 alueeksi, se on yleiskaavan vastainen eikä poikkeamista yleiskaavasta voida pitää vähäisenä. Valituksen mukaan tämä estää esim. rantavyöhykkeen virkistyskäytön, osoitettu suojavyöhyke ei ole riittävä ja lähes koko RM-1 alue on rakennusalue. Munajärven rantaan osoitettu RM-1 kortteli on myös yleiskaavan vastainen, siinä ei ole osoitettu rakennuspaikkaa järvelle.
- ranta-asemakaavan sisältövaatimukset eivät täyty. Äijäniemen ranta-asemakaavassa kaavamääräyksiä RM- ja RM-1 -alueille on annettu määräyksiä vain rakennusten ulkomateriaalin, värityksen ja kerroslukujen osalta. Sitovia rakennusaloja tai määräyksiä rakennusten enimmäiskorkeuksista ei ole annettu. Kaavaratkaisu ei varmista ranta-asemakaavalle asetettujen sisältövaatimusten täyttymistä maisemaan ja ympäristöön sopeutumisen osalta riittävällä tavalla.

Kaavoittajan edustaja on toimittanut vastineen valitukseen. Vastineessa esitetään valituksien hylkäämistä ja vaaditaan, että valittajat korvaavat kaavoittajan oikeudenkäyntikulut.

Vastineessa todetaan Muonion paliskunnan valitukseen mm.

- Äijäniemen ranta-asemakaava ei ole PHL 2 §:n vastainen ja kaavoitusprosessissa on noudatettu poronhoitolain menettelysäännöksiä
- ranta-asemakaava ei aiheuta Muonion paliskunnalle tai poronhoitajille taikka porotaloudelle MRL 53 §:n tarkoittamaa kohtuutonta haittaa
- Äijäniemen ranta-asemakaava perustuu kaavan merkittävät vaikutukset arvioivaan suunnitteluun ja sen edellyttämiin tutkimuksiin ja selvityksiin (MRL 9 §)
- ranta-asemakaava on suunnitteluvälineenä MRL 73 § mahdollinen ja sisällöltään kaava toteuttaa suunnittelualueella myös asemakaavan vaatimukset
- Äijäniemen ranta-asemakaavassa on otettu huomioon maisema-arvot ja mitoituksessa on huomioitu ranta-alueille riittävästi yhtenäistä rakentamatonta aluetta (MRL 73 §)
- Äijäniemen ranta-asemakaava noudattaa sekä maakunta- että Jerisjärvi-Äkäsjärvi oikeusvaikutteisen osayleiskaavan ohjausta eivätkä Äijäniemen ja Munajärven kohdalla tehdyt RM-1 eroavuudet anna aiheita arvioida asiaa toisin.

Toiseen valitukseen vastineessa todetaan edeltävän lisäksi, että

- Äijäniemen ranta-asemakaava ei vaikeuta Jerisjärvi-Äkäsjärvi osayleiskaavan toteutusta
- Jerisjärvi-Äkäsjärvi osayleiskaava mahdollistaa suunnitellun rakentamisen kaavamerkinnän R-alueelle
- Äijäniemen ranta-asemakaava noudattaa osayleiskaavan ohjausta, eivätkä Äijäniemen ja Munajärven kohdalla tehdyt RM-1 eroavuudet anna aiheita arvioida asiaa toisin



- Äijäniemen ranta-asemakaavan kaavaselostuksessa esitetään kaavan arvioimiseksi tarpeelliset tiedot ja kaavan toteutusta ohjaavat suunnitelmat (HE 101/1998 s. 180).

Kaavoittajan edustajan tarkempi vastine ja muut valitukseen liittyvät asiakirjat toimitetaan oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle, että valitukset kunnanvaltuuston päätöksestä 15.4.2024 § 3 Äijäniemen ranta-asemakaavan hyväksymisestä hylätään aiheettomina.

Kunnanhallitus esittää edelleen, että Muonion paliskunnan vaatimus oikeudenkäyntikulujen korvaamisesta hylätään.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Kunnanhallitus, 25.11.2024, § 239

Valmistelijat / lisätiedot:

Katri Rantakokko, hallintojohtaja, katri.rantakokko@muonio.fi

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus toimitti 31.10.2024 tiedoksi asiakirjoja ja lausuntopyynnön koskien valittajan vaatimusta oikeudenkäyntikulujen korvaamisesta. Valittaja on toimittanut hallinto-oikeuteen vaatimuksen perusteeksi 30.10.2024 päivätyn 1 500 euron laskun lausunnosta.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee saapuneet asiakirjat tiedoksi ja toteaa lausuntonaan, että vaatimus oikeudenkäyntikulujen korvaamisesta hylätään. Kunnanvaltuuston päätös 15.4.2024 § 3 ei ole syntynyt virheellisessä järjestyksessä, valtuusto ei ole ylittänyt toimivaltaansa eikä päätös ole lainvastainen.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Kunnanhallitus, 31.03.2025, § 55

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko, hallintojohtaja, katri.rantakokko@muonio.fi

Oheismateriaali



1 Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden 25.3.2025 antama päätös nro 398_2025 asioissa 735_2024 ja 796_2024

Verkkojulkisuus rajoitettu,

2 Valitusosoitus - Valituslupa, julkipano

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus on antanut 25.3.2025 päätöksen Äijäniemen ranta-
asemakaavan hyväksymisestä tehtyihin valituksiin (valtuusto 15.4.2024 § 3).

Hallinto-oikeus kumoaa Muonion kunnanvaltuuston päätöksen.

Hallinto-oikeus velvoittaa Muonion kunnan korvaamaan Muonion paliskunnalle sen
oikeudenkäyntikulut 1 500 eurolla. Korvaukselle on maksettava viivästyskorkoa
korkolain 4 §:n 1 momentissa säädetyn korkokannan mukaisesti siitä lähtien, kun
kuukausi on kulunut hallinto-oikeuden päätöksen antopäivästä.

Kaavan sisällöllinen lainmukaisuus

Valituksen kohteena oleva kaava on maankäyttö- ja rakennuslain 74 §:ssä tarkoitettu
ranta-asemakaava, jonka laatimisesta on huolehtinut alueen maanomistaja.
Maankäyttö- ja rakennuslain 74 §:n 1 momentin mukaan maanomistaja voi huolehtia
ranta-asemakaavaa koskevan ehdotuksen laatimisesta omistamalleen ranta-alueelle.
Siitä, mitä tarkoitetaan ranta-asemakaavalla, on säädetty maankäyttö- ja rakennuslain
73 §:ssä. Viimeksi mainitun pykälän 1 momentista ilmenee, että ranta-asemakaavana
pidetään asemakaavaa, joka on laadittu pääasiassa loma-asutuksen järjestämiseksi
ranta-alueelle. Kaava-alueelle ei ole osoitettu lainkaan omarantaisia
lomarakennuspaikkoja eikä lomarakennusoikeutta. Tämän vuoksi ja kun otetaan
huomioon edellä kuvattu kaavan sisältö sekä edeltä ilmenevät kaavoituksen
lähtökohta ja tavoitteet, kysymys ei ole pääasiassa loma-asutuksen järjestämiseksi
laaditusta asemakaavasta, jota tarkoitetaan maankäyttö- ja rakennuslain 73 §:n 1
momentissa. Kun maanomistaja voi huolehtia vain viimeksi mainitussa lainkohdassa
tarkoitettua ranta-asemakaavaa koskevan ehdotuksen laatimisesta, valtuusto ei ole
voinut maanomistajan laatimasta ehdotuksesta hyväksyä kysymyksessä olevaa
kaavaa. Valtuuston päätös on näin ollen kumottava lainvastaisena. Valituksen
kohteena olevan päätöksen tultua kumotuksi edellä mainituin perustein asiassa ei ole
tarpeen lausua muista valittajien esittämistä valitusperusteista.

Vuorovaikutusmenettelyyn liittyvä valitusperuste

Kaava-asiakirjoista ilmenee, että ranta-asemakaavan vireilletulosta on kuulutettu ja
kaavahankkeen osallistumis- ja arviointisuunnitelma on asetettu nähtäville 6.7.2022.
Ranta-asemakaavan valmisteluaineisto ja kaavaluonnos ovat olleet nähtävillä 9.6.
-31.7.2022 ja ranta-asemakaavaehdotus on ollut nähtävillä 2.-31.1.2024.
Valmisteluaineiston ja kaavaehdotuksen nähtäville asettamisesta on tiedotettu muun
muassa kunnan internetsivuilla ja ilmoitustaululla, sanomalehdessä ja kirjeitse
kaavoitettavan alueen ja siihen rajoittuvien alueiden maanomistajille. Osallisilla ja
kunnan jäsenillä on ollut mahdollisuus esittää mielipide valmisteluaineistosta ja tehdä
muistutus kaavaehdotuksesta. Kaava-asiakirjoista ilmenee edelleen, että osallisina
kaavoituksessa ovat alueen maanomistajien lisäksi kaikki ne, joiden asumiseen,
työntekoon tai muihin oloihin kaava saattaa huomattavasti vaikuttaa, sekä ne
viranomaiset ja yhteisöt, joiden toimialaa suunnittelussa on käsitelty. Tältä osin
osallisiin on luettu yhteisöt ja muut osalliset, ja näistä on erikseen mainittu Muonion
paliskunta. Hallinto-oikeus toteaa, että vuorovaikutuksesta kaavoituksessa säädetään



maankäyttö- ja rakennuslain (132/1999) 8 luvussa. Sääntely on lähtökohtaisesti tyhjentävää, mutta myös erityislainsäädäntö on otettava kaavoituksessa tapauskohtaisesti sovellettavaksi. Koska nyt kysymyksessä oleva ranta-
asemakaavahanke sijoittuu valtion maille, asiassa on ollut poronhoitolain 53 §:n mukaisesti neuvoteltava Muonion paliskunnan kanssa kaavahankkeen vaikutuksista poronhoitoon. Vuorovaikutuksen lainmukaisuutta paliskunnan kuulemisen osalta on siten arvioitava maankäyttö- ja rakennuslain ja -asetuksen säännösten lisäksi poronhoitolain 53 §:n mukaisen neuvotteluvollisuutta koskevan säännöksen perusteella. Muonion paliskunnalla on ollut kaavoituksen osallisena mahdollisuus maankäyttö- ja rakennuslain 62 §:ssä ja 65 §:ssä säädetyllä tavalla esittää mielipiteensä kaavoituksen aikana. Paliskunta onkin esittänyt mielipiteen kaavaluonnoksesta ja antanut lausunnon kaavaehdotuksesta. Tämän lisäksi paliskunnan kanssa on 6.11.2023 järjestetty poronhoitolain 53 §:n mukainen neuvottelu, jossa läsnä ovat olleet muiden ohella Muonion paliskunnan edustajia ja Paliskuntain yhdistyksen edustaja. Neuvottelusta tehdyn muistion perusteella neuvottelussa paliskunnalla on ollut mahdollisuus esittää näkemyksensä asiassa. Hallinto-oikeus näin ollen katsoo, että vuorovaikutus ranta-asemakaavaa laadittaessa on toteutettu ottaen huomioon maankäyttö- ja rakennuslain 8 luvussa ja poronhoitolain 53 §:ssä säädetty. Kaavoitusmenettely ei ole ollut lainvastainen niillä paliskunnan esittämillä perusteilla, että paliskunnalla ei tosiasiallisesti olisi ollut mahdollisuutta neuvottelussa vaikuttaa kaavaratkaisuun tai että paliskunnan esittämiä näkemyksiä ei ole huomioitu kaavaratkaisussa.

Hallinto-oikeus jätti tutkimatta kunnanhallituksen toimittamassa ComPete Group Oy:n vastineessa esitetyn vaatimuksen oikeudenkäyntikulujen korvaamisesta.

Kunnanhallitus on käsitellyt ja hyväksynyt valitusten johdosta annetun lausunnon kokouksessaan 26.8.2024. Päätöksen pöytäkirjanotteen perusteella kunnanhallituksen lausunto on pääosin perustunut ComPete Group Oy:n edustajan sille toimittamaan vastineeseen. Vastineessa on esitetty valitusten hylkäämistä ja vaadittu, että valittajat velvoitetaan korvaamaan yhtiön oikeudenkäyntikulut. Hallinto-oikeus toteaa, että Muonion kunta ei ole nimenomaisesti vaatinut omien oikeudenkäyntikulujensa korvaamista asiassa eikä yhtiön esittämää vaatimusta voida kunnan asiassa lausuma huomioon ottaen tulkita niin, että kysymys olisi tosiasiallisesti kunnan oikeudenkäyntikuluvaatimuksesta. Yhtiö ei ole asiassa asianosainen, jolla olisi puhevalta, eikä hallinto-oikeus ole pyytänyt yhtiöltä asiassa selitystä. Näin ollen yhtiön vaatimus velvoittaa valittajat korvaamaan sen oikeudenkäyntikulut on jätettävä tutkimatta.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden päätöksen 25.3.2025 Äijäniemen ranta-asemakaavan hyväksymisestä tehtyihin valituksiin (valtuusto 15.4.2024 § 3).

Kokouskäsittely

Hallitus keskusteli laajasti hallinto-oikeuden päätöksestä.

Matti Myllykangas saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana.



Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 56

Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysaluejaoston lisätalousarvioesitys vuodelle 2025

MUODno-2025-105

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja, laura.enbuska-maki@muonio.fi

Kittilän kunta on lähettänyt työllisyysalueen kuntiin lausuntopyynnön lisätalousarvioesityksestä vuodelle 2025. Koska on kyse talousarviomäärärahan korotuksesta koskien työllisyysaluetta, päätti Kittilän kunnanhallitus 18.2.2025 § 47, että työllisyysalueen muita kuntia kuullaan 14.3.2025 klo 16.00 mennessä ennen asian viemistä Kittilän kunnanvaltuuston päätettäväksi. Lausumatta jättäminen ei estä päätöksentekoa. Muonion kunta on saanut lisääikaa ko. lausunnolle 31.3.2025 asti. Lausunnot tulee lähettää sähköpostitse Kittilän kunnan kirjaamoon: kirjaamo@kittila.fi.

Työllisyysaluejaosto on esittänyt 29.1.2025 Kittilän kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle lisätalousarvioesityksen vuodelle 2025. Perusteluiden mukaan työllisyysalueen talousarvio on erittäin tiukka. Palkkatukimäärärahat on käytännössä sidottu kokonaisuudessaan muutamalla jatkopäätöksellä, eikä siihen tarkoitukseen ole mahdollista tehdä siirtoa muista käyttökohteista. Näin ollen työllisyysaluejaosto päätti esittää Kittilän kunnanhallitukselle, että se esittäisi Kittilän kunnanvaltuustolle *Sopimus yhteisestä toimielimestä mukaisesti työllisyysalueen* talousarviomäärärahaan 10 %:n korotuksen 271 074 eurolla, mikä mahdollistaa toiminnan käynnistämisvuonna ainakin jossain määrin mm palkkatuen myöntämisen. Määrärahojen käytön tulee perustua tarkkaan harkintaan huomioiden lainsäädäntö sekä tavoitteena oleva kuntien työttömyysturvan maksuosuuden vähentäminen.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Muonion kunta puoltaa lisämäärärahaesitystä vuodelle 2025, jotta palkkatuen myöntämiseen ei tule tarpeetonta katkosta. Muonion kunta edellyttää, että isäntäkunta tiedottaa hyvissä ajoin syksyllä 2025 työllisyysalueen taloudellisesta tilanteesta ja mahdollisista kuntakohtaisista työllisyyspalveluihin kohdistuvista lisämäärärahatarpeista, jotta asia voidaan tuoda ajoissa päätöksentekoon talousarviovuoden aikana.

Muonion kunta korostaa, että työllisyysalueella on talouden seurantaan kiinnitettävä erityistä huomiota. Muonio esittää, että isäntäkunta tai työllisyysjaosto kutsuisi kaikkien jäsenkuntien kunnanjohtajat sekä työllisyystoiminnasta ja taloudesta vastaavat viranhaltijat yhteiseen suunnittelupalaveriin. Em. palaverissa käytäisiin työllisyysalueen taloudellista ja toiminnallista tilannetta läpi sekä pohdittaisiin keinoja, joilla voitaisiin tehostaa ja ennakoida taloudellista työllisyysalueen resurssiviisautta.

Kokouskäsitely

Minna Back ja Manu Friman poistuivat esteellisinä (hallintolaki 28 §) kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi (hallintolaki 28.1 §). Pirkko Rauhala toimi puheenjohtajana tämän asian ajan.



Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Esteellisyys

Minna Back, Manu Friman (hallintolaki 28 §)

Tiedoksi

Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalue, Enontekiön, Kolarin ja Pellon kunnat



§ 57

Lausunto lautamiesten lukumäärän vahvistamisesta 2025

MUODno-2025-86

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko, hallintojohtaja, katri.rantakokko@muonio.fi

Oheismateriaali

- 1 tuomioistuinviraston päätös käräjäoikeuden lautamiehistä 2021
- 2 Lautamiesten lukumäärän vahvistaminen 2025 - lausuntopyyntö
- Verkkojulkisuus rajoitettu,
- 3 Liite_Lautamiesten lukumäärän vahvistaminen TIV_303_2025
- Verkkojulkisuus rajoitettu,

Lapin käräjäoikeus varaa Tuomioistuinviraston lausuntopyyntöön viitaten tuomiopiiriinsä kuuluville kunnille tilaisuuden antaa lausunto kunnasta valittavien lautamiesten lukumäärästä.

Seuraavat kuntavaalit toimitetaan 13.4.2025 ja lain käräjäoikeuden lautamiehistä 4 §:n (675/2016) mukaan kunnanvaltuusto valitsee lautamiehet valtuuston toimikautta vastaavaksi ajaksi. Nykyisten lautamiesten toimikausi päättyy, kun valtuustot ovat valinneet uudet lautamiehet ja valinnat ovat tulleet lainvoimaisiksi.

Lautamiesten lukumäärän vahvistaa Tuomioistuinvirasto ja jos käräjäoikeuden tuomiopiiriin kuuluu useampia kuntia, Tuomioistuinvirasto vahvistaa kunkin kunnan alueelta valittavien lautamiesten määrän ensisijaisesti kuntien henkikirjoitettujen asukkaiden lukumäärän suhteessa. Jokaisesta kunnasta on kuitenkin valittava vähintään yksi lautamies. Lautamiesten määrää voidaan kunnanvaltuuston tai käräjäoikeuden esityksestä muuttaa, jos tuomiopiiriin kuuluvien kuntien asukkaiden tai käräjäoikeudessa käsiteltävien asioiden määrä on oleellisesti muuttunut.

Kunnallisen tai oikeudellisen jaotuksen muuttuessa Tuomioistuinvirasto voi muuttaa lautamiesten määrän ilman 2 momentissa tarkoitettua esitystä. Lautamiesten määrän muuttuessa Tuomioistuinvirasto voi samalla määrätä, että asianomaisten kuntien alueilta valittujen lautamiesten vaali on toimitettava uudelleen jäljellä olevaksi vaalikaudeksi. Ennen lautamiesten määrän vahvistamista tai muuttamista käräjäoikeudelle ja käräjäoikeuden tuomiopiiriin kuuluvalla kunnalla on varattava tilaisuus antaa asiassa lausunto.

Lautamiesten lukumäärä on viimeksi vahvistettu Tuomioistuinviraston päätöksellä 16.6.2021 ja se pyytää käräjäoikeuksia (pl. Ahvenanmaan käräjäoikeus) arvioimaan lautamiesten tarpeen kokonaismäärän ja kunkin tuomiopiiriin kuuluvan kunnan osalta. Lukumäärää arvioitaessa tulee ottaa huomioon ratkaistavien asioiden määrän kehittyminen. Vuonna 2021 lautamiehien määräksi vahvistettiin yhteensä 1303 (edellisellä kerralla 1477), Lapin käräjäoikeuteen 82 (väheni yksi edelliseen kauteen verrattuna) ja Muonion kunnan lautamiesten määrä pysyi entisellään (2).

Kunnasta valittavien lautamiesten tulee mahdollisimman tasapuolisesti edustaa kunnan väestön ikä-, elinkeino-, sukupuoli- ja kielijakaumaa.



Lausunto tulee toimittaa viimeistään 28.3.2025 sähköpostilla Lapin käräjäoikeuden hallinnon virastosähköpostiin lappi.ko.hallinto@oikeus.fi.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy toimitetun lausunnon:

Muonion kunta toteaa, että kunnan tilanne ei ole oleellisesti muuttunut vuodesta 2021 ja että kunnan alueelta tulisi vahvistaa edelleen kaksi lautamiestä.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

Lapin käräjäoikeus



Tunturi-Lapin maaseutulautakunta, § 8, 20.09.2024

Tunturi-Lapin maaseutulautakunta, § 5, 13.03.2025

Kunnanhallitus, § 58, 31.03.2025

§ 58

Maaseutuhallinnon YT-alueen järjestämisen ja hallinnon tulevaisuus

MUODno-2024-380

Tunturi-Lapin maaseutulautakunta, 20.09.2024, § 8

Valmistelijat / lisätiedot:

Annika Leinonen, vs. maaseutusihteeri, annika.leinonen@muonio.fi

Maatalouden tilanne huononee ja maatilat vähenevät entisestään. Toiminnan jatkuvuuden ja eriyttämistehtävien kannalta yhdistyminen isommaksi alueeksi voisi olla järkevää.

Tunturi-Lapin yt-alueen henkilöstöratkaisut on tehty vuoden 2025 loppuun saakka, jotta on mahdollista tehdä muutoksia organisaatioon ja rakenteisiin. On ajankohtaista miettiä tarkemmin resurssien kohdentamista ja millaisella asiantuntijuudella viransijat täytetään. Yhteistoiminta-alueiden laajentamisella voitaisiin turvata toiminnan jatkuvuus ja henkilökunnan sekä asiantuntijuuden monipuolisuus. Lisäksi suuremmassa työyhteisössä olisi enemmän särkymävaraa esimerkiksi sairastumisien varalta. Paikallisviranomaisia on oltava hajautettuna koko alueella ja isäntäkunnassa hallintopalvelut (henkilöstöhallinto, kirjaamo, tekniikka/ laitehallinto). Tarvittaisiin myös vähintään kaksi työntekijää/toimipaikka, jotta paikallinen asiantuntijuus säilyisi ja särkymävaraa olisi myös paikallisesti, varsinkin petovahinkojen käsittelyn osalta.

Mitkä voisivat olla mahdollisia aluejakoja?

Yhdistyminen on järkevintä maantieteellisesti vierekkäisillä alueilla, mutta mietittäväksi jää onko se itä-länsi vai pohjoinen-etelä akselilla.

Itä-Länsi

- Liikkuminen helpompaa pystyakselilla (pohjoinen-etelä)
- Sekä poro- että maatalouspainotteista asiantuntijuutta

Pohjoinen-Etelä

- Saamelaisalueet samalla YT-alueella
- Liian poropainotteinen?

Uuden YT-alueen tulisi olla tarpeeksi iso henkilökunnan ja asiantuntijuuden turvaamiseksi. Mahdollisia yhdistymisalueita mietittäessä tulee siis ottaa huomioon sijainnin lisäksi myös YT-alueiden henkilöstömäärä ja osaaminen sekä halukkuus isäntäkunnaksi. YT-alueiden maaseutuviranomaiset tulevat käymään keskustelua asian tiimoilta Teams-kokousten ja tapaamisten kautta.

Lisäksi tulee miettiä, millaisella aikataululla yhdistymistä lähdettäisiin tavoittelemaan ja miten maaseutulautakunnan käy YT-alueiden yhdistyessä.



Ehdotus

Esittelijä: Hannu Lohvansuu, vt. luonnonvarapäällikkö

Lautakunta merkitsee tilanteen tiedoksi ja käy evästekeskustelua.

Kokouskäsittely

Lautakunta keskusteli laajasti asiasta ja esitti huolensa paikallisen toiminnan jatkuvuudesta. Yhdistymistä mietittäessä tulee ottaa huomioon etteivät välimatkat käy liian suuriksi, ja porovahinkojen maastotarkastusten tekeminen tulee turvata. Lisäksi lautakunnassa ehdotettiin asiakasnäkökulman kyselyä aiheesta.

Matti Myllykangas poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana.

Päätös

Lautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tunturi-Lapin maaseutulautakunta, 13.03.2025, § 5

Valmistelijat / lisätiedot:

Katri Rantakokko, hallintojohtaja, katri.rantakokko@muonio.fi

Laki maaseutuhallinnon järjestämisestä (210/2010) määrää, että kunta vastaa alueellaan maaseutuhallinnon järjestämisestä siten, että maaseutuhallinnon tehtävät tulevat hoidetuksi EU:n ja kansallisen lainsäädännön kannalta asianmukaisella tavalla.

Kunnan maaseutuelinkeinoviranomaisella tarkoitetaan kunnan tai kuntayhtymän toimielintä tai viranhaltijaa, joka hoitaa maaseutuhallinnon tehtäviä yhden tai useamman kunnan alueella.

Lisäksi laissa todetaan, että kunnan on järjestettävä tehtävien hoitaminen siten, että sen alueella tehtäviä hoitaa yhteisen johdon alaisuudessa vähintään kolme viranhaltijaa tai toimihenkilöä, joista yksi päätoimisesti hoitaa maaseutuhallinnon tehtäviä ja johtaa tehtäviä hoitavaa yksikköä, ja tehtävien hoitamiseen osallistuu vähintään viisi viranhaltijaa tai toimihenkilöä.

Enontekiön, Kittilän ja Muonion kunnat sopivat vuonna 2012 yhteistoiminnasta maaseutuelinkeinoviranomaisen hallinnollisten tehtävien hoitamisesta ja ko. tehtävien hoitamisessa tarpeellisten palvelujen järjestämisestä hallinnossa 1.1.2013 alkaen. Isäntäkuntana toimii Muonio.

Sopimuksessa määritellään toimeenpanoon liittyväksi organisaatioksi Muonion kunnanhallituksen alaisuudessa toimiva Tunturi-Lapin maaseutulautakunta, johon Enontekiö ja Kittilä asettavat omat jäsenensä. Sopimuksen mukaan maaseutulautakunnan tehtävänä on hoitaa maaseutuelinkeinojen hallintoon liittyvät tehtävät sopijakuntien alueella siten kuin lainsäädännössä (210/2010) määrätään ja ko. sopimuksella sovitaan. Maaseutuun ja sen elinkeinoihin liittyvät kehittämissuhteet ja muut sen kaltaiset palvelut kukin sopijakunta hoitaa itse omalla alueellaan.

Maaseutulautakunta on huomioitu Muonion kunnan hallintosäännössä maaseutuelinkeinoviranomaiseksi ja sopimuksen mukaan lautakunta käsittelee kaikki ne asiat, joissa voimassa olevien säädösten ja niiden perusteella annettujen



määräysten mukaan kunnan maaseutuelinkeinoviranomaisena on tosiasiallinen mahdollisuus harkinnan käyttämiseen.

Maaseutuhallinnon tehtävissä työskentelee kaksi kokoaikaista viranhaltijaa, maaseutupäällikkö ja -sihteeri. Lisäksi hallintojohtajalla on määrättyjä tehtäviä lähinnä korvaushakemusten käsittelyssä. Virkajärjestelyt on tehty vuoden 2025 loppuun määräaikaisten ratkaisulla, koska tiedossa oli organisaatio-, henkilöstö- ja tehtävämuutoksia. Molemmat virat vapautuvat 1.1.2026 alkaen.

Lain edellyttämä henkilöstön määrä on haasteellista toteuttaa, lähes kaikilla Lapin YTA-alueilla on vaihtuvuutta henkilöstössä. Sijaisuudet ja varajärjestelmät toiminnan turvaamiseksi perustuvat pitkälle henkilösuhteisiin ja poissaoloihin varautuminen on vaikeaa.

Lapissa maaseutuhallinnon YTA-alueita on mm. Itä-Lapin alue (Kemijärvi, Pelkosenniemi, Salla ja Savukoski), Inari (Utsjoki), Ylitornio (Pello ja Kolari), Sodankylä, Tervola (Keminmaa, Ranua, Simo, Kemi, Rovaniemi ja Tornio). Posion kunta kuuluu Kuusamon hallinnoimaan yhteistoiminta-alueeseen.

Vain Tunturi-Lapin ja Tervolan YTA-alueilla Lapissa on erillinen maaseutulautakunta, Tervolassa toimii lisäksi jaosto ja neuvottelukunta. Muilla YTA-alueilla ei ole erillisiä toimielimiä, vaan maaseutuelinkeinoviranomaisena toimii hallintosäännön mukaisesti esim. kunnanhallitus, tekninen lautakunta tai viranhaltija.

YTA-alueita on perustettu myös mm. ympäristönsuojelun ja ympäristöterveydenhuollon tehtäviin. Perusteena on mm. osaamisen keskittäminen ja ns. leveämmät hartiat sekä joustavuus, kun henkilöstöä on enemmän yhden työnantajan palveluksessa.

Eri YT-alueiden toiminta poikkeaa toisistaan, pohjoisilla YT-alueilla painottuu riistavahinkolain mukainen toiminta porotalouden vuoksi.

Ehdotus

Esittelijä: Hannu Lohvansuu, vt. luonnonvarapäällikkö

Maaseutulautakunta ehdottaa kunnanhallitukselle, että

- 1.1.2026 alkaen yhteistoimintasopimusta maaseututehtävien hoitamisesta muutetaan siten, että
 - maaseutuelinkeinoviranomaisen toimivalta on Muonion kunnanhallituksella tai määrättyllä viranhaltijalla,
 - Tunturi-Lapin maaseutulautakunta lakkautetaan 1.1.2026 alkaen ja nykyinen lautakunta jatkaa toimikautta siihen saakka,
 - talousarvio ja tilinpäätös sisällytetään Muonion kunnan hallinto- ja talouspalveluihin omana tehtäväalueenaan, tiedot toimitetaan Enontekiön ja Kittilän kuntiin.
- Sopimukseen tehdään myös tarkennuksia mm. henkilöstön osalta ja palvelun järjestämisen osalta sivutoimipisteissä.
- Kunnanhallitus pyytää lausuntoja Enontekiön ja Kittilän kunnilta Tunturi-Lapin yhteistoiminta-alueen sopimuksen päivittämisestä.
- Kunnanhallitus ryhtyy selvittämään mahdollisuutta yhteistyöhön Pohjois-Lapin kuntien kanssa.



Kokouskäsittely

Puheenjohtajan rooli siirtyi Juha Hettulalta Hannu Rannalle.

Lautakunta keskusteli laajasti asiasta ja esitti huolensa keskusteluyhteyden jatkuvuudesta viranhaltijoiden kanssa, jos maaseutulautakunta lakkautetaan. Toivomuksena olisi tuoda kentän mielipiteet ja kokemukset edelleen viranhaltijoiden tietoisuuteen tulevaisuudessa, esimerkiksi useamman kerran vuodessa järjestettävillä kuulemistilaisuuksilla.

Matti Myllykangas ja Katri Rantakokko poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen.

Päätös

Lautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen sillä muutoksella, että kunnanhallitukselle esitettävään ehdotukseen kirjataan "Tunturi-Lapin maaseutulautakunta lakkautetaan **nykyisessä muodossaan** 1.1.2026 alkaen ja nykyinen lautakunta jatkaa toimikautta siihen saakka".

Kunnanhallitus, 31.03.2025, § 58

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko, hallintojohtaja, katri.rantakokko@muonio.fi

Tunturi-Lapin maaseutulautakunta käsitteli asiaa 13.3.205 § 5 ja ehdottaa kunnanhallitukselle, että

- 1.1.2026 alkaen yhteistoimintasopimusta maaseututehtävien hoitamisesta muutetaan siten, että
 - maaseutuelinkeinoviranomaisen toimivalta on Muonion kunnanhallituksella tai määrätyllä viranhaltijalla,
 - Tunturi-Lapin maaseutulautakunta lakkautetaan nykyisessä muodossaan 1.1.2026 alkaen ja nykyinen lautakunta jatkaa toimikautta siihen saakka,
 - talousarvio ja tilinpäätös sisällytetään Muonion kunnan hallinto- ja talouspalveluihin omana tehtäväalueenaan, tiedot toimitetaan Enontekiön ja Kittilän kuntiin.
- Sopimukseen tehdään myös tarkennuksia mm. henkilöstön osalta ja palvelun järjestämisen osalta sivutoimipisteissä.
- Kunnanhallitus pyytää lausuntoja Enontekiön ja Kittilän kunnilta Tunturi-Lapin yhteistoiminta-alueen sopimuksen päivittämisestä.
- Kunnanhallitus ryhtyy selvittämään mahdollisuutta yhteistyöhön Pohjois-Lapin kuntien kanssa.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus käynnistää Tunturi-Lapin maaseutuhallinnon YT-alueen sopimusmuutoksen valmistelun siten, että uusi sopimus tulee voimaan 1.1.2026 ja pyytää alueen kunnanhallituksen puheenjohtajat ja kunnanjohtajat sekä vastaavat viranhaltijat neuvotteluun.



Kokouskäsitely

Hallitus keskusteli laajasti mahdollisesta muutoksesta, edunvalvonta nähtiin tärkeäksi maaseutuun ja luonnonvaroihin nojaavien elinkeinojen kannalta.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

maaseutupäällikkö ja -sihteeri, Kittilän kunta, Enontekiön kunta



§ 59

Kunnan kiinteistöjen myynti ja konserniohjaus

MUODno-2025-109

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja, laura.enbuska-maki@muonio.fi

Talousarviossa 2025 on määritelty kuntakonsernin osalta erääksi tavoitteeksi tehdä konsernirakennetarkastelu ja päivittää konserniohjeistus. On sovittu, että lisäksi tarkistetaan taloyhtiöiden fuusioittamisen mahdollisuutta sekä isännöinnin roolin terävöittämisestä. Suunnitelmaksi on otettu kiinteistöihin liittyvän investointiohjelman päivitys ja kiinteistösalkun läpikäyminen koko konsernin tasolla; syytä valmistella kuntakonsernin suunnitelmallinen kiinteistöjen omistus- ja käyttösuunnitelma seuraaville vuosille.

Kunnanhallitus on kokoontunut keskeisten viran- ja toimenhaltijoiden kanssa 17.3.2025 keskustelemaan yleisesti koko kuntakonsernin kiinteistöjen tilanteesta sekä on hahmoteltu suuntaviivoja lähitulevaisuuden kunnan kiinteistökannan suhteen; millaisia investointitarpeita, palvelu- ja asukastarpeita, sekä yleisiä visioita Muoniossa on sen omistamaan kiinteistökantaan. Samalla tarkistettiin Onnellisten osake - hankkeessa toteutettujen kuntakorttien kautta kunnan asumisen tilannekuvaa. Kunnan kiinteistötilannetta on tarkisteltu kokonaisvaltaisesti niin kunnan asuntopulan kuin konsernin taloudellisten mahdollisuuksien kautta, ja mm. seuraavia näkökulmia voidaan kunnan tilannekuvasta sekä tulevaisuustarpeista nostettua esille:

- Maltillinen väestönkasvu luo mahdollisuuksia sekä luonnollista kysyntää. Palvelutarpeet ja kasvu on syytä tunnistaa. Ketteryys, ajoitus ja suunnitelmallisuus kiinteistöjä koskevassa päätöksenteossa ovat avainasemassa.
- Kuntaan on saatava entistä monipuolisempaa asuntokantaa ja huolehdittava monipuolisesta asuntopoolista. Asuntojen sijainnilla sekä viihtyisällä ympäristöllä on keskeinen merkitys pito- ja vetovoimaan, kotiutumiseen. Erytisryhmien huomioiminen asuntotarjonnassa on tärkeää, asuntojen koko ja kaikille kohtuulliset elämisen kustannukset ovat keskeisiä mielekkäälle elämälle.
- Kunnan omaa tonttitarjontaa on syytä vahvistaa ja pohdittava tonttien strategista sijaintia.
- Kunnan tilojen suunnittelussa on huomioitava monikäyttöisyys ja yrittäjäyhteistyötä on kartoitettava.
- Kunta pyrkii ratkaisemaan yrittäjävetoista asuntomarkkinoiden vauhdittamista myymällä sille tarpeettomia kiinteistöjä avoimilla markkinoilla.
- Kunta hakee uudenlaista avausta ekologiseen ja yhteisölliseen pienomakotitaloasumiseen hankkeistuksen kautta.
- Kunta laajentaa opiskelija-asumisen mahdollisuuksia saneeraamalla vapautuvan päiväkotikiinteistön ko. tarkoitukseen. Kunta käynnistää ennen varsinaisia omia investointejaan markkinavuoropuhelun siitä, löytyisikö em. ratkaisuun vaihtoehtoinen malli siten, että löytyisi ulkopuolinen taho toteuttamaan em. investoinnin ja kunta sitoutuisi tulemaan vuokralle em. kiinteistöön sovituksi ajanjaksoksi.



- Kunta huomioi taloudelliset reunaehdonsa ja huomioi tehtävät investoinnit osana taloudellista riskienarviointia; investointien tulee olla kestäviä ja pitkäkantoisia. Kunnan investointitaso/vuosi on syytä tarkistaa. Samoin mahdolliset kiinteistöjen alaskirjaukset on huomioitava ja suunniteltava ajoittuvan kohtuullisiksi. Jos kunta myy vanhoja asumiseen tarkoitettuja kiinteistöjään, onko sillä intressi rakentaa myöhemmin uutta rakennuskantaa; jos on, miten ja mitä kautta. Keskittääkö kunta tehtävät massiivisemmat investoinnit ja mahdolliset uudet rakentamisavaukset nuorempiin taloyhtiöihinsä.
- Kunta tarkistaa erilaisia rahoitusinstrumentteja rakentamiselle.
- Laphan vuokraamien kiinteistöjen ja hyvinvointialueen palvelutarve kiinteistölle on pitkällä tähtäimellä epävarmaa, ja luo ennustettavuuteen haasteita.

Kunnan omistamien kiinteistöjen osalta valtuusto on jo tehnyt päätöksen Kiela - kiinteistön saneeraamisesta kunnantaloksi ja siitä, että kunnanviraston A- ja B-kiinteistöt tullaan myymään muuton myötä avoimilla markkinoilla. Kunta on niin ikään varannut vuoden 2025 vahvistetussa talousarviossa investointimäärärahan vuodelle 2026 päiväkotikiinteistön muuttamiseksi soluasunnoksi. Toisen päiväkotikiinteistön osalta ei ole tehty päätöksiä. Aikaisemmassa kunnanhallituksen 31.3.2025 pykälässä on käsitelty isännöinnin roolia ja tämän järjestämistapojen selvittämistä kuntakonsernissa. Ko. henkilöresurssointikysymys on siis tarkastelun alla ja valmistelussa, päätökset tähän tehdään vuoden 2025 aikana.

Kunnanhallituksen on konserniohjauksesta vastaavana elimenä annettava emona tytäryhtiölleen omistajaohjausta tahtotilastaan sekä tehtävistä linjauksista konsernissa. Nopein tarve omistajaohjaukselle on Kiinteistö Oy Muonion Kotikonnulle. Alkuvuonna 2025 saatiin tieto, että osassa kunnan 100 % omistaman Kiinteistö Oy Muonion Kotikonnun kuuluvissa asunnoissa Ilttitiellä havaittiin rakenneavauksissa mikrobikasvustoa. On pohdittu erilaisten saneerausmahdollisuuksien purevuutta ja taloudellisia reunaehtoja sekä vaihtoehtoja ko. investointien toteuttamiseksi. Kiinteistö Oy Muonion Kotikunnun suhteen kunnan ja tytäryhtiön on saatava tehtyä ratkaisuja jo vuoden 2025 aikana. Kotikonnun Ilttitien tilannetta on tarkisteltu kokonaisvaltaisesti niin kunnan asuntopulan kuin konsernin taloudellisten mahdollisuuksien kautta.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus antaa omistajaohjauksena Kiinteistö Oy Muonion Kotikonnun hallitukselle:

- omistajan tahtotila on, että Kiinteistö Oy Muonion Kotikonnun Ilttitie 1 ja 3 rivitalot laitetaan myyntiin. Mikäli rivitaloja ei saada myytyä, aloitetaan valmistelut ko. kiinteistöjen purkamisesta.
- Kiinteistö Oy Muonion Kotikonnun Rautionmukan kokonaisuus laitetaan myyntiin viimeistään vuoden 2027 aikana.
- Kiinteistö Oy Muonion Kotikonnun Ilttitie 5 ja 7 rivitalot laitetaan myyntiin viimeistään vuoden 2028 aikana.

Kunnanhallitus antaa omistajaohjauksena As Oy Kulleron hallitukselle:

- selvitetään yhtiön rivitalojen myyntiedellytykset velkasaneerauksen aikana, velkasaneeraus päättyy v. 2031.



Kunnanhallitus esittää valtuustolle kunnan omistamien kiinteistöjen osalta seuraavaan suunnitelman hyväksymistä:

- päiväkotia Mustikka -kiinteistö myydään vuosien 2025-2026 aikana, paritalokokonaisuus Huomisenpolku myydään vuoden 2028 aikana ja Mäntykumpu -kiinteistö myydään vuosien 2029-2030 aikana ja
- kunnan taseessa olevat Rivitalo Eka, Toka, Nelkka ja Söpu myydään vuosina 2031-2034.

Lopullisesta kiinteistöjen myyntiin asettamisesta päätetään aina erikseen yhtiö-/kokonaisuus-/kiinteistökohtaisesti kunnanhallituksessa.

Muutettu päätösehdotus

Kunnanhallitus antaa omistajaohjauksena Kiinteistö Oy Muunio Kotikonnun hallitukselle:

- omistajan tahtotila on, että Kiinteistö Oy Muunio Kotikonnun Ilttie 1 ja 3 rivitalot laitetaan myyntiin. Mikäli rivitaloja ei saada myytyä, aloitetaan valmistelut ko. kiinteistöjen purkamisesta.
- yhtiön muiden kiinteistöjen osalta tehdään vaikutusten ennakkoarviointi ja tuodaan sen jälkeen päätöksentekoon.

Kunnanhallitus antaa omistajaohjauksena As Oy Kulleron hallitukselle:

- selvitetään yhtiön rivitalojen myyntiedellytykset velkasaneerauksen aikana, velkasaneeraus päättyy v. 2031.

Kunnan omistamien kiinteistöjen osalta tehdään vaikutusten ennakkoarviointi ja tuodaan kunnanhallitukseen (päiväkotia Mustikka, paritalokokonaisuus Huomisenpolku, Mäntykumpu, rivitalot Eka, Toka, Nelkka ja Söpu).

Kokouskäsittely

Tämän asian käsittelyn aikana kokouksessa pidettiin tauko, jonka jälkeen suoritettiin nimenhuuto ja puheenjohtaja totesi kokouksessa olevan samat henkilöt kuin ennen taukoa.

Minna Back ja Jukka Korhonen ilmoittivat olevansa esteellisiä ja poistuivat kokouksesta ennen päätöksentekoa (hallintolaki § 28 ja kuntalaki § 97). Pirkko Rauhala toimi puheenjohtajana tämän asian käsittelyn ajan.

Hallitus keskusteli laajasti konserniohjauksesta.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän muutetun ehdotuksen.

Tämän päätöksen jälkeen kokouksessa pidettiin tauko, jonka jälkeen suoritettiin nimenhuuto ja puheenjohtaja totesi kokouksessa olevan samat henkilöt kuin ennen taukoa.

Esteellisyys

Minna Back, Jukka Korhonen (hallintolaki § 28 ja kuntalaki 97 §)

Tiedoksi

asianosaiset, elinvoimapalvelut



Elinvoimalautakunta, § 28, 11.03.2025
Kunnanhallitus, § 60, 31.03.2025

§ 60

Maa- ja asuntopoliittinen ohjelma

MUODno-2022-190

Elinvoimalautakunta, 11.03.2025, § 28

Valmistelijat / lisätiedot:

Kaisa Kylä-Kaila, kehittämispäällikkö, kaisa.kyla-kaila@muonio.fi

Liitteet

1 Luonnos Maapoliittinen ohjelma 2025 - 2028_250122

Muonion kunnanhallitus pyytää elinvoimalautakunnalta lausuntoa maa- ja asuntopoliittisen ohjelman luonnoksesta 13.3.2025 klo 15.30 mennessä.

Maa- ja asuntopoliittisen ohjelman luonnos on pykälän liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja

Elinvoimalautakunta antaa näkemyksensä maa- ja asuntopoliittisen ohjelman luonnoksesta, joka esitetään lautakunnan lausuntona kunnanhallitukselle.

Päätös

Elinvoimalautakunta toteaa lausuntonaan kunnan maa- ja asuntopoliittisesta ohjelmasta seuraavaa:

Maa- ja asuntopoliittinen ohjelma on asukasmyönteinen ja mahdollistava. Ohjelma on sisällöllisesti kattava ja hyvä

Kunnanhallitus, 31.03.2025, § 60

Valmistelija / lisätiedot:

Kaisa Kylä-Kaila, kehittämispäällikkö, kaisa.kyla-kaila@muonio.fi

Oheismateriaali

1 Maapoliittinen ohjelma 2025 - 2028_250122_lausuntojen
jälkeen_yhteenvedo_khliitteeksi 20250331

Maa- ja asuntopoliittisen ohjelmaluonnoksen aineisto on ollut nähtävillä kunnan verkkosivuilla sekä elinvoimapalveluiden osastolla 6.2.2025–13.3.2025 välisen ajan. Lisäksi maa- ja asuntopoliittisen ohjelman luonnoksesta pyydettiin lausunnot keskeisiltä sidosryhmiltä. Lausunnot ja mielipiteet pyydettiin toimittamaan kuntaan 13.3.2025 mennessä. Lapin Liitolle myönnettiin lisää aikaa lausunnon toimittamiseen 18.3.2025 asti.



Määräaikaan mennessä ohjelmaluonnoksesta jätettiin kolme mielipidettä. Keskeisistä sidosryhmistä lausuntonsa jättivät elinvoimalautakunta, Lapin Liitto, LME ry ja Muonion Yrittäjät ry. Lapin ELY-keskus ilmoitti, että heillä ei ole lausuttavaa. Lausunnot ovat oheismateriaalina.

Mielipiteiden ja lausuntojen pohjalta ohjelmaluonnokseen on tehty seuraavia muokkauksia:

- kohtaan 1.1 lisätty viittaus Tunturi-Lapin maakuntakaavaan ja sen lainvoimaisuuteen
- kohtaan 1.1 lisätty maininta siitä, että iso osa muoniolaisia työllistyy sosiaali- ja terveystalalle sekä tukku- ja vähittäiskaupan alalle
- kohdassa 2.3 muutettu ARA -nimi termiksi asumisen kehittämissäätiöt
- kohtaan 2.3 Kukaslompolon/Kukaslompolovaaran kehittämispotentiaalin arviointiin lisätty maininta matkailun ja muun maankäytön yhteensovittamisen arvioimisesta
- kohtaan 2.3 lisätty toimenpiteeksi Oloksen asemakaava-alueen osalta alueen monikäyttöisyyden mahdollisuuksien selvittäminen sekä vaikutusten arviointi
- kohtaan 3 lisätty maininta kuntarajoilla sijaitsevien alueiden kehittämisen osalta kuntien välisen yhteistyön tärkeydestä sekä ylipäänsä yhteistyön tekemisestä yrittäjien ja sidosryhmien kanssa elinkeinoille varattujen alueiden kehittämisessä
- kohtaan 3.1 lisätty maininta kaavoituksen yhteydessä tehtävän ennako- ja ympäristövaikutusten arvioinnin ja asukkaiden mielipiteiden huomioimisen tärkeydestä
- kohtaan 3.2.2 lisätty maininta pyrkimyksestä edistää pienteollisuuden kehittämistä
- kohtaan 4.1 lisätty kunnan kannan kaivos- ja kaivannasteollisuuden sijoittumisesta kunnan alueelle olevan lähtökohtaisesti kielteinen tai kriittinen
- kohtaan 4.2 lisätty aurinkovoiman arviointiin huomioitavaksi myös hankkeiden sijainti ja laajuus
- kohtaan 4.5 täsmennetty tulva-alueille rakentamisesta, että palveluiden kehittämistä hallitusti myös vesistöjen läheisyydessä arvioidaan hankekohtaisesti ja ELY-keskuksen näkemysten pohjalta
- kohtaan 4.6 avattu infran ja saavutettavuuskysymykset kattamaan mm. tietoliikenneverkostoa, tiestöä, reittejä sekä vesi- ja viemäriverkostoa
- kohtaan 4.6 lisätty maininta siitä, että Valtatie 21 kuuluu TEN-T kattavaan liikenneverkkoon
- kohtaan 6 lisätty liitteeksi Tunturi-Lapin maakuntakaava

Päivitetty ohjelmaluonnos on oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle maa- ja asuntopoliittisen ohjelman hyväksymistä.

Kokouskäsittely

Hallitus keskusteli laajasti maa- ja asuntopoliittisesta ohjelmasta.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



Hallitus totesi myös, että maapoliittinen ohjelma ja uusi rakennusjärjestys tulee esitellä kuntalaisille ennen valtuuston kokousta ja kaavoituksesta tulee järjestää koulutusta vaalien jälkeen.

Maa- ja asuntopoliittiseen ohjelmaluonnokseen voi tehdä teknisiä korjauksia ennen valtuuston käsittelyä.



§ 61

Sote -kiinteistöjen yhtiöittäminen ja elinvoimapalveluiden organisaatorakenne

MUODno-2025-108

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja, laura.enbuska-maki@muonio.fi

Vuoden 2025 yhdeksi talousarviotavoitteeksi on otettu konsernirakenne- ja luottamushenkilörakenteen valmistelu vuodelle 2026. Samanaikaisesti on tunnistettu, että kuntien on lisäksi otettava valmisteluun ratkaisunsa sote- kiinteistöjen yhtiöittämisen osalta ("kilpailuneutraliteettivaatimus").

Kuntalain 126 §:n mukaan kunnan hoitaessa 7 §:ssä tarkoitettua tehtävää kilpailutilanteessa markkinoilla sen on annettava tehtävä osakeyhtiön, osuuskunnan, yhdistyksen tai säätiön hoidettavaksi (yhtiöittämisvelvollisuus) pl. tilanteet tietyillä ehdoilla, joissa kunta ei hoida tehtävää kilpailutilanteessa markkinoilla (kuntalaki 127 §). Kuntaliiton mukaan, kiinteistöjen vuokraaminen hyvinvointialueille on yhtiöittämisvelvoitteeseen kuuluvaa toimintaa eikä se sisälly myöskään 127 §:n mukaisiin poikkeuksiin yhtiöittämisvelvoitteesta. Tulkinnan mukaan kunta siis toimii ko. tilanteessa lähtökohtaisesti kilpailutilanteessa markkinoilla. Kiinteistöjen vuokraaminen hyvinvointialueille on kuitenkin kuntalain 127 §:n 1 momentin perusteella yhtiöittämisvelvoitteen ulkopuolelle jäävää kunnan toimintaa, kun se täyttää *vähäisyyden tunnusmerkit*. Hallituksen esityksessä (268/2014) vähäisellä toiminnalla tarkoitettaisiin satunnaista toimintaa markkinoilla sekä toimintaa, jolla ei olisi markkinavaikutuksia tai ne olisivat vähäisiä. Kuntaliitto muistuttaa (2025), että kunnan on siis hyvä arvioida kuntansa tilannetta markkinoilla toimimisen suhteen.

Kuntaliitto (2025) muistuttaa, että kun sote- uudistuksessa kuntien omistuksessa olleet kiinteistöt jäivät kuntien omistukseen, sote- uudistuksen tullessa voimaan tilojen vuokra-aika ja vuokrataso määriteltiin lailla. Kuntaliitto toteaa (2025), että *vuokrasopimuksia koskevan 22 §:n perusteluissa todetaan (s. 21/34) seuraavasti: "Siirtymäkauden ajaksi hyvinvointialueen ja kunnan välillä solmittava vuokrasopimus perustuisi lain säännökseen, jolla kunta velvoitettaisiin vuokraamaan omistamansa toimitilat hyvinvointialueelle. Siirtymäkauden aikana kunta ei siis toimisi kuntalain 15 luvun tarkoittamalla tavalla markkinoilla. Siirtymäkauden jälkeen tilanne kuitenkin muuttuisi. Siirtymäkauden jälkeen kunnalla olisi mahdollisuus vuokrata omistamiaan tiloja edelleen esimerkiksi hyvinvointialueelle. Tässä tilanteessa kunnan todennäköisesti katsottaisiin toimivan kilpailutilanteessa markkinoilla. Tällöin toiminta olisi kuntalain 126 §:n mukaan pääsääntöisesti yhtiötettävä. " Siirtymäaika loppuu vuoden 2025 lopussa, jonka jälkeen toiminta olisi em. yhtiötettävä, ellei optiota käytetä; jos optio käytetään, olisi vuokratut kiinteistöt mahdollisesti yhtiötettävä vuodesta 2027 alkaen.*

Kunnan on syytä aloittaa sote- kiinteistöjä koskevan yhtiöittämisen valmistelu ja tarkistaa, täyttyykö em. yhtiöittämisvelvoite. Kuntaliitto (2025) on laatinut muistilistan Sote- ja pelastustoimen kiinteistöjen yhtiöittämiseen. Lähde ja lisätietoa: Kuntaliitto 2025: Sote- ja pelastustoimen kiinteistöjen yhtiöittäminen, <https://www.kuntaliitto.fi/yhdyskunnat-ja-ymparisto/tekniikka/toimitilat/sote-ja-pelastustoimen-kiinteistojen-yhtiointtaminen>.



Samassa yhteydessä on syytä käynnistää elinvoimapalveluiden organisaatorakennevalmistelu;

- Miten järjestetään kiinteistö- ja kunnossapitopalvelut lähitulevaisuudessa, kunnan omana toimintana vai voisiko eräs vaihtoehto olla yhtiöittäminen. Kunnan kunnossapito- ja kiinteistöhoitopalvelut hoitavat sote- kiinteistöjen käytännön kiinteistöhoidon, ja on syytä tarkastella, olisiko mielekästä kokonaisarvioinnin myötä myös em. palvelut yhtiöittää, jos esimerkiksi vuokratut sote-kiinteistöt päätetään yhtiöittää.
- Vuoden 2024 tilinpäätöksen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan analyysistä voidaan todeta, kuinka henkilöstöressurssijärjestelyt on otettava tarkastelun alle. Nykyinen kunnossapitopäällikön tehtäväkuva on koettu liian laajaksi, vaihtuvuus ko. vakanssissa on ollut runsasta sekä taloyhtiöiden isännöinti ja toimitusjohtaja-kokonaisuus on rakennettava kestävämmäksi; konsernin isännöinti-kysymys on myös nostettu vuoden 2025 talousasiakirjassa ratkaistavaksi asiaksi.
- On tunnistettu, että laajempi kuntakonsernirakennevalmistelu on toteutettava. Käytännössä vesilaitoksen yhtiöittämisvalmistelu olisi käynnistettävä tietyllä aikajänteellä sekä kartoitettava tähän erilaisia tulevaisuuden ratkaisuvaihtoehtoja, samoin taloyhtiöiden lähitulevaisuuden konsernirakenne on tarkistettava. Vesilaitoksen osalta on niin ikään hyvä ottaa tarkasteluun Jerisjärven Huolto Oy:n lähitulevaisuuden henkilöstötarpeet sekä henkilöstöyhteistyömahdollisuudet.

On korostettava, että tällä päätöksellä ei vielä käynnistetä henkilöstön muutosneuvotteluja; kaikki laajemmat henkilöstöratkaisut, kuten esim. mahdollinen liikkeenluovutuksen toteuttaminen, vaatii erillisen muutosneuvottelupäätöksen. Tällä päätöksellä käynnistetään valmisteleva työ erilaisten ratkaisuvaihtoehtojen mallintamiseksi.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää käynnistää kunnan sote -kiinteistöjen yhtiöittämiseen ja elinvoimapalveluiden organisaatorakenteen liittyvän selvittämisen ja valmistelun.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

elinvoimapalvelut, taloushallinto, yt-toimielin



§ 62

Vaalilautakunnan täydentäminen

MUODno-2024-333

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko, hallintojohtaja, katri.rantakokko@muonio.fi

Kunnanhallitus valitsi 27.1.2025 § 9 kunta- ja aluevaalien vaalilautakunnan seuraavasti:

pj Veli-Pekka Kurki
vpj Helena Varis
jäsen Maria Sorjonen
jäsen Hekla Muotka
jäsen Pekka Veisto
varajäsen Kyllikki Kurki
varajäsen Minna Jauho
varajäsen Jukka Tillikainen
varajäsen Pentti Reponiemi
varajäsen Jari Muotka.

Vaalilain 15 §:n mukaan vaalilautakunnassa jäsenenä tai varajäsenenä ei voi olla ehdokas tai hänen muu läheisensä.

Vaalilautakuntaan valitut Helena Varis ja Pekka Veisto ovat asettuneet ehdolle kuntavaaleissa.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus asettaa vaalilautakuntaan jäsenet tai varajäsenet Helena Variksen ja Pekka Veiston tilalle sekä nimeää varapuheenjohtajan.

Päätös

Hallitus asetti vaalilautakuntaan

- Johanna Jäntin varapuheenjohtajaksi ja
- Teemu Taulavuoren jäseneksi.

Tiedoksi

asianosaiset, keskusvaalilautakunta



§ 63

Hirsilaitavaaran vedenottamon maanvuokrasopimus

MUODno-2025-90

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko, hallintojohtaja, katri.rantakokko@muonio.fi

Hirsilaitavaaran vedenottamo sijaitsee Muonion seurakunnalta vuokratulla maa-alueella. Vuokrasopimus on ollut voimassa 1.1.1974-31.12.2024 ja seurakunta on toimittanut kirkkoneuvon hyväksymän sopimuksen maanvuokran jatkamiseksi.

1.1.1973 maanvuokrasopimuksessa perusvuokra on 250 markkaa vuodessa ja indeksitarkastusten jälkeen vuoden 2024 vuosivuokra oli 332,78 euroa.

Saapuneen sopimuksen mukaan ehdot ovat muutoin ennallaan, mutta perusvuokra on 500 euroa/vuosi.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy oheisen maanvuokrasopimuksen Hirsilaitavaaran vedenottamosta Muonion seurakunnan kanssa ajalle 1.1.2025-31.12.2074.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

Muonion seurakunta, elinvoima, taloushallinto



§ 64

Talousarviolainan nostaminen

MUODno-2025-111

Valmistelija / lisätiedot:

Milla Liikavainio, talouspäälikkö, milla.liikavainio@muonio.fi

Oheismateriaali

1 Tarjouspyyntö_Muonion_kunta_24.2.2025

2 Vihreä laina- uusien rakennusten rakentaminen kriteerit

Kunnanvaltuusto hyväksyi 9.12.2024 § 57 vuoden 2025 talousarviossa otettavaksi pitkäaikaista lainaa 2,0 milj. euroa.

Vanhoja talousarviolainoja maksetaan takaisin suunnitelman mukaan 0,625 milj. euroa.

Kunnan taseessa on pitkäaikaista ja kiinteäkorkoista talousarviolainaa 1,838 milj. euroa.

Kuntarahoitus Oy:n kanssa on sopimus kuntatodistusohjelmasta, jonka limiitti on 5 milj. euroa. Kuntatodistuksia on käytetty lyhytaikaisena rahoituksena erityisesti edullisen koron aikajakson vuoksi. Kuntatodistuksesta on 03/2025 käytössä 2,3 milj. euroa.

Kunnan lainakannan vakauden vuoksi pitkäaikaisen ja lyhytaikaisen lainamäärän tulisi olla tasapainossa suhteessa toisiinsa. Lainakannan painottuminen viime vuosina lyhytaikaiseen on ollut perusteltua, koska korot ovat olleet alhaalla ja jopa miinusmerkkisiä. Korkotason noustessa uutta lainaa haettaessa päädyttiin tarjouspyyntöön pitkäaikaisesta vaihtoehdosta.

Talousarviolainan nostamiseksi on pyydetty tarjoukset 10.03.2025 klo 12.00 mennessä

- neljältä rahoituslaitokselta
- lainan määrä 1,4 milj. euroa
- vihreä laina päiväkotieskari -hankkeen perusteella
- lainan takaisinmaksuaika 10 vuotta
- tasalyhenteinen 6 kk:n välein
- kiinteä korko.

Määräaikaan mennessä tarjouksen toimittivat Danske Bank Oyj, Kuntarahoitus Oyj ja Pohjolan Osuuspankki.

Vertailun perusteella Kuntarahoituksen 10 vuoden laina kiinteällä korolla on kokonaistaloudellisesti edullisin.

Hallintosäännön 46 §:n mukaan talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuusto päättää mm. vieraan pääoman muutoksista ja hallitus päättää lainan ottamisesta noudattaen valtuuston hyväksymiä periaatteita.

Tarjoukset sisältävät liikesalaisuuksia ja ovat luottamuksellisia.

Ehdotus



Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy ja nostaa Kuntarahoitus Oyj:n tarjouksen mukaisen vihreän lainan 10 vuoden kiinteällä korolla.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

asianosaiset



Kunnanhallitus, § 172, 23.09.2024
Yhteistoimintaelin, § 55, 10.10.2024
Kunnanhallitus, § 65, 31.03.2025

§ 65

Työterveyshuoltopalveluiden hankinta 1.6.2025 alkaen

MUODno-2024-140

Kunnanhallitus, 23.09.2024, § 172

Valmistelijat / lisätiedot:

Saara Koivisto, hallinto- ja henkilöstösuunnittelija, saara.koivisto@muonio.fi

Kunnanhallitus (27.11.2023 § 340) päätti hankkia työterveyspalvelut Pihlajalinna Oy:ltä määräaikaisesti ajalle 1.1. - 31.12.2024. Määräaikainen hankintasopimus on päättymässä ja kilpailutus uudesta työterveyshuoltopalveluiden hankinnasta aloitetaan.

Hanselilla on käynnissä kilpailutettu Työterveys 2024–2030 yhteishankinta, johon mm. kunnat voivat liittyä. Muoto on dynaaminen hankintajärjestelmä (DPS), jossa asiakas tekee hankinnat oman minikilpailutuksen kautta. Asiakas saa Hanselilta käyttöön valmiit asiakirjapohjat ja tuen minikilpailutuksen tekemiseen. DPS:ssä on useita toimittajia ja asiakas hyötyy myös muista yhteishankinnan eduista, kuten kilpailukykyisistä hinnoista, sopimusehdoista, luotettavista sopimustoimittajista ja toimitusvarmuudesta.

Yhteishankinnan edut

- Työterveyden keskeisille palveluille on asetettu enimmäishinnat eivätkä sopimustoimittajat voi ylittää näitä enimmäishintoja omissa tarjouksissaan.
- Suuri hankintavolyymi tuo mukanaan etuja, joita yhteishankinnan asiakkaana pääsee hyödyntämään.
- Hansel huolehtii hinnankorotusten käsittelystä, alihankkijamuutokset ja valvoo osaltaan sopimuksia.
- Sopimuksen ehdot on rakennettu tukemaan asiakkaan työterveyden vaatimuksia mahdollisimman hyvin.
- Valmiin mallipohjan avulla pystyy seuraamaan oman asiakaskohtaisen sopimuksen tuloksellisuutta sopimuskaudella.
- Hanselilta saa valmiit mallipohjat, joilla minikilpailutus tehdään ja Hansel tukee asiakasta kilpailutuksen aikana

Yhteishankintaa sisältyy mm.:

- Monipuoliset työterveyden palvelut tarpeiden mukaan
 - Lakisääteinen ennaltaehkäisevä työterveyshuolto
 - Yleislääkäritasoinen sairaanhoito ja muu terveydenhuolto
 - Työterveyttä tukevat lisäpalvelut, esimerkiksi digitaaliset ratkaisut ja etäpalvelut
- Toimittajavalinta tapahtuu minikilpailutuksen avulla sähköisesti joko Clouidia - järjestelmässä tai Hanselin Kisa-apurissa valmiiden materiaalien avulla.

Tarjousten vertailuperusteeksi voidaan esittää pelkkää hintaa tai hintaa ja laatua.



Uusi työterveyshuoltopalveluiden hankintasopimus tehdään maksimijälle eli kuudeksi vuodeksi alkaen 1.1.2025 ja päättyen 31.12.2030. Hankintasopimuksen irtisanominen ennen sopimuksen päättymistä on mahdollista kolmen kuukauden irtisanomisajalla.

Esityslistan oheismateriaalina toimitetaan tarjouspyyntöasiakirjat.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää

1. liittyä Hanselin yhteishankintaan Työterveys 2024–2030,
2. kilpailuttaa työterveyshuoltopalvelut Hanselin dynaamisessa hankintajärjestelmässä ajalle 1.1.2025–31.12.2030 ja
3. valtuuttaa hallintojohtajan sekä hallinto- ja henkilöstösuunnittelijan täydentämään kilpailutusasiakirjoja, -ehtoja ja valintaperusteita.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Yhteistoimintaelin, 10.10.2024, § 55

Valmistelijat / lisätiedot:

Saara Koivisto, hallinto- ja henkilöstösuunnittelija, saara.koivisto@muonio.fi

Kunnanhallitus on päättänyt kokouksessaan 23.9.2024 § 172 työterveyshuollon kilpailutuksen aloittamisesta.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Yhteistoimintaelin merkitsee kunnanhallituksen päätöksen tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Kunnanhallitus, 31.03.2025, § 65

Valmistelija / lisätiedot:

Saara Koivisto, hallinto- ja henkilöstösuunnittelija, saara.koivisto@muonio.fi



Kunnan työterveyshuoltopalvelut on kilpailutettu Hansel Oy:n yhteishankinnassa Työterveys 2024–2030 dynaamisessa hankintajärjestelmässä (DPS). Kilpailutus tehtiin Hansel Oy:n Kisa-apuri -ohjelman kautta.

Ennen kilpailutuksen avaamista työterveyshuollon tuottajien kanssa käytiin tekninen markkinavuoropuhelu lähettämällä alustava tarjouspyyntömateriaali liitteineen toimittajille kommentoitavaksi.

Kilpailutus oli auki Hanselin DPS -järjestelmässä 11.2. – 10.3.2025. Tarjouspyyntöön liittyvät kysymykset tuli jättää 24.2.2025 mennessä. Kysymyksiä/ kommentteja tuli tässä vaiheessa vielä kolme, mutta yksikään niistä ei vaikuttanut tarjouspyynnön sisältöön.

Tarjouspyynnön määräaikaan 10.3.2025 klo 12 mennessä saapui tarjoukset Pihlajalinna Oy:ltä ja Suomen Terveystalolta.

Tarjouksen valintaperusteena oli kokonaistaloudellinen edullisuus. Hinnat arvioitiin Kisa-apurissa tarjouksen vertailuhinnan perusteella. Halvimman hinnan antanut tarjoaja valitaan sopimustoimittajaksi.

Pykälän oheimateriaalina tarjouspyyntö liitteineen sekä saadut tarjoukset, joita käsitellään luottamuksellisina liikesalaisuuksina.

Työterveyshuoltopalveluiden nykyistä sopimusta on jatkettu 31.5.2025 saakka kilpailuttamisen aikataulun perusteella.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hankkia työterveydenhuollon palvelut halvimman hinnan perusteella Suomen Terveystalolta ajalle 1.6.2025–31.5.2031.

Hallinto- ja henkilöstösuunnittelija valtuutetaan neuvottelemaan sopimuksen yksityiskohdat.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

asianosaiset, hallinto- ja henkilöstösuunnittelija



§ 66

Kunnan vakuutusten hankinta

MUODno-2025-71

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko, hallintojohtaja, katri.rantakokko@muonio.fi

Oheismateriaali

1 vakuutus tarjouspyyntö Muonion kunta konserni 2024

Hallintojohtaja teki päätöksen vakuutusmeklaripalvelun käytöstä 25.4.2024 § 5.

Vakuutusmeklaripalvelu teki analyysin kuntakonsernin vakuutuksista marraskuussa 2024. Se antaa tiedot voimassaolevien vakuutusten kattavuudesta ja kustannuksista. Lisäksi analyysissä käydään läpi, miten vakuuttamatta olevat riskit on mahdollista vakuuttaa.

Vakuutusanalyysia suosituksineen voi käyttää mm. kilpailuttamiseen. Raportissa käydään läpi mm.

- organisaation voimassa oleva vakuutusturva vakuutuslajeittain
- kunnalle maksetut vahingonkorvaukset
- mahdolliset vakuutusten laatuun ja kustannustasoon liittyvät parannukset kilpailuttamisella.

Analyysin tuloksena päätettiin kilpailuttaa vakuutukset koko konsernin osalta 1.7.2025 alkaen ja tarjouspyyntö oli Hilmassa 20.12.2024-31.1.2025. Tarjousta pyydettiin kaikista vakuutuksista pl. työeläkevakuutukset.

Tarjouksen jätti kolme vakuutusyhtiötä, joista kaksi teki tarjouksen kaikista pyydetyistä vakuutuksista, asiakirjat ovat oheismateriaalina (luottamuksellisia).

Kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen kuntakonsernin osalta teki Lähitapiola. Kaikkien yhtiöiden hallitukset ovat tehneet erillisen päätöksen vakuutusten hankinnasta.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy vakuutusmeklaripalvelun suosituksen ja hankkii Muonion kunnan vakuutukset 1.7.2025 alkaen kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen mukaisesti Lähitapiolalta.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tämän päätöksen osalta pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.

Tiedoksi

vakuutusmeklaripalvelu, palvelualueet



§ 67

Oikeudellisten palveluiden hankinta 1.5.2025-31.12.2027 (optio 2028)

MUODno-2025-110

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko, hallintojohtaja, katri.rantakokko@muonio.fi

Kunnassa on säännöllisesti tarvetta oikeudellisiin asiantuntijapalveluihin, yleensä liittyen hankintoihin, sopimuksiin, työ- ja virkaoikeuteen, julkishallintoon tai yritysjärjestelyihin. Palveluita on hankittu pääasiassa asia- tai hankekohtaisesti (mm. yhtiöittämisselvitys, Vesiosuuskunta Aarian lainatakauksen selvitys ja Jerisjärven Huolto Oy:n osakehankinnat).

Kunnalle on kokonaistaloudellisesti edullisinta kilpailuttaa laaja, joustava ja jatkuva asiantuntijapalvelu, joka on määritelty oheismateriaalina olevassa tarjouspyynnössä. Tarjousta pyydettiin ajalle 1.5.2025–31.12.2027 sekä optiovuodelle 2028.

Tarjouspyyntö lähetettiin neljälle palveluntarjoajalle, joista kaksi toimitti tarjouksen määräaikaan mennessä. Tarjoukset ovat oheismateriaalina ja sisältävät liikesalaisuuksia.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hankkia oikeudellisia asiantuntijapalveluita kokonaistaloudellisesti edullisemman tarjouksen perusteella BDO Oy:ltä 1.5.2025-31.12.2027.

Mahdollisen optiovuoden käyttämisestä tehdään päätös erikseen.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

tarjouksen tehneet, palvelualueet



§ 68

Taloushallinto-ohjelmiston päivittäminen

MUODno-2025-112

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko, hallintojohtaja, katri.rantakokko@muonio.fi

Kunnan taloushallinnon ohjelmistojen osalta on tapahtunut ja tapahtuu muutoksia. Vuoden 2024 puolella päivitettiin mm. maksuliikenneohjelma, koska edellistä ohjelmaa ei enää kehitetty ja konsernitilinpäätöksen laatimiseen vaihdettiin ohjelma, koska nykyinen ohjelmistotoimittaja ei enää tukenut aiemmin käytössä ollutta. Nykyisen taloushallinnon ohjelmisto Intimen linkaari päättyy vuoteen 2030 mennessä ja ohjelmatoimittaja Visma Aquila Oy on tehnyt tarjouksen ohjelman päivittämisestä Wintimeen. Tarjous sisältää luottamuksellista tietoa.

Taloushallinnon käytössä on ohjelmistoja mm. maksuliikenteen, kirjanpidon, ostolaskujen kierrätyksen, arkistoinnin, käyttöomaisuuskirjanpidon, taloussuunnittelun ja raportoinnin sekä konsernitilinpäätöksen tuottamiseen. Eri ohjelmistojen välillä on rajapintoja, joiden kautta tietoa siirretään ja näiden rajapintojen tuottamiseen liittyy vielä eri ohjelmistoja. Osa ohjelmistoista on suoraan ohjelmistotuottajan ja kunnan välisillä sopimuksilla ja osa on esim. LapiT:n ylläpidon kautta. Kunnassa on käynnissä tiedonhallintamallin laatiminen, jonka avulla laaditaan myös arkkitehtuuria ja prosessikuvauksia myös esim. käytössä olevista tietoliikennejärjestelmistä, niiden yhteyksistä toisiinsa ja linkaaren vaiheesta. Mallin valmistuttua pystytään paremmin valmistautumaan suunnitelmallisemmin tuleviin muutoksiin.

Lapi Oy on käynnistänyt selvityksen taloushallinnon järjestelmien hankinnasta ja sen lähtökohtana on ostolaskujen kierrätysjärjestelmän CGI:n DataCycle360 kilpailuttaminen. Hankinnan kohde muodostuu hankintaan osallistuvien kuntien tarpeiden mukaan, mutta ainakin kilpailutetaan ostolaskujen kierrätys. Muonion kunnassa ei ole taloushallinnossa CGI:n ohjelmistoja vaan Visma Aquilan. Kilpailutuksen tuloksena voisi olla, että ohjelmistoja taikka niiden osia vaihdettaisiin, vaikka tarvetta ei tällä hetkellä ole ja kokonaisuus ei vielä ole selvillä. Tässä vaiheessa nykyisen Intimen päivittäminen Wintimeen on kunnalle kokonaistaloudellisesti edullisin ratkaisu.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy Visma Aquila Oy:n 17.3.2025 tarjouksen päivityksestä Wintime-ohjelmistoon.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



Tämän päätöksen jälkeen kokouksessa pidettiin tauko, jonka jälkeen suoritettiin nimenhuuto ja puheenjohtaja totesi kokouksessa olevan muutoin samat henkilöt kuin ennen taukoa pl. Matti Myllykangas.

Tiedoksi

Visma Aquila Oy



Kunnanhallitus, § 74, 13.04.2022

Kunnanvaltuusto, § 15, 16.05.2022

Kunnanhallitus, § 188, 12.06.2023

Kunnanhallitus, § 69, 31.03.2025

§ 69

Kukaslompolovaaran asemakaava, luonnosvaihe

MUODno-2022-164

Kunnanhallitus, 13.04.2022, § 74

Valmistelijat / lisätiedot:

Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja, jussi-pekka.tammilehto@muonio.fi

Metsähallitus on lähestynyt Kukaslompolovaaran asemakaavan laatimistarpeella.

Kaavamuutoksen käynnistämiseksi laadittava sopimus koskee valtion omistamaa kiinteistöä Pohjoinen valtionmaa 498-893-10-1 (n. 113 ha määräala em. kiinteistöstä). Kukaslompolovaaran alueella on voimassa osayleiskaava.

Metsähallituksen tavoitteena on kaavoittaa asemakaavana liiketoiminta-alue, jonka kokonaisrakennusoikeus on 10 000 k-m². Alueelle olisi tavoitteena toteuttaa taidestudio, ravintola- ja majoitusrakentamista, taidepuisto, kappeli sekä rantasaunarakennus/-rakennukset.

Käynnistämissopimuksessa sovitaan, että maanomistaja vastaa asemakaavan laatimisesta aiheutuvista kustannuksista ja asemakaavan valmistelun yhteydessä vaadittavien selvitysten ja suunnitelmien kustannuksista kunnan kaavoitustaksan mukaisesti.

Asemakaavasta sopijapuolille koituvan hyödyn sekä kaavan toteuttamiskustannusten jako tapahtuu myöhemmin tehtävän maankäyttö- ja rakennuslain 91 b §:n mukaisen maankäytösopimuksen mukaisesti.

Sopimusluonnos toimitetaan esityslistan oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Katri Rantakokko, hallintojohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle Kukaslompolovaaran asemakaavoituksen käynnistämissopimuksen hyväksymistä.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Kunnanvaltuusto, 16.05.2022, § 15

Ehdotus



Kunnanhallitus esittää valtuustolle Kukaslompolovaaran asemakaavoituksen käynnistämissopimuksen hyväksymistä.

Päätös

Valtuusto hyväksyi hallituksen esityksen.

Kunnanhallitus, 12.06.2023, § 188

Valmistelijat / lisätiedot:

Katri Rantakokko, hallintojohtaja, katri.rantakokko@muonio.fi

Oheismateriaali

1 Kukaslompolonvaaran_AK_OAS_31.5.2023

Valtuusto hyväksyi Kukaslompolonvaaran asemakaavan käynnistämisen 16.5.2022 § 15.

Kaavan laatija on toimittanut 31.5.2023 päivätyn osallistumis- ja arviointisuunnitelman.

Kaavatyön tavoitteena on mahdollistaa liiketoiminta-alueen rakentuminen suunnittelualueelle. Suunnittelualueen tavoitteellinen kokonaisrakennusoikeus on enimmillään noin 10 000 k-m². Tavoitteena on lisäksi säilyttää mahdollisimman paljon alueen luontoa ennallaan ja sovittaa suunniteltu rakentaminen alueen maisemaan ja luonnonympäristöön tarkoituksenmukaisella tavalla alueen yleisluonnetta rikkomatta.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi Kukaslompolonvaaran asemakaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelman (OAS). Vireilletulo kuulutetaan ja OAS asetetaan nähtäville kunnan verkkosivuille ja elinvoimapalveluihin.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Kunnanhallitus, 31.03.2025, § 69

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko, hallintojohtaja, katri.rantakokko@muonio.fi

Oheismateriaali

- 1 Kaavakartta_Kukaslompolonvaaran_AK_luonnos_19.3.2025
- 2 Selostus_Kukaslompolonvaaran_AK_luonnos_19.3.2025
- 3 Selostus_liite_1_Asemakaavan-seurantalomake
- 4 Selostus_Liite_2_OAS_19.3.2025
- 5 Selostus_Liite_3_Kaavakartta_ja_merkinnat



Kaavanlaatija on toimittanut 19.3.2025 päivätyn valmisteluaineiston.

Asemakaavassa osoitetaan matkailua palvelevien rakennusten korttelialueita sekä retkeily- ja ulkoilualueita.

Kaava-alueen pinta-ala on yhteensä noin 113 ha. Matkailua palvelevien rakennusten korttelialuetta, jolle saa rakentaa matkailu- ja hotellitoimintaan liittyviä rakennuksia (RM), on osoitettu noin 4,7 ha, matkailua palvelevien rakennusten korttelialuetta, jolle saa rakentaa enintään kuusi matkailu- ja hotellitoimintaa palvelevaa loma-asuntoa saunoineen ja talousrakennuksineen (RM-1), on osoitettu noin 18,3 ha ja matkailua palvelevien rakennusten korttelialuetta, joka on varattu matkailuliiketoiminnan työntekijöiden asumiseen (RM-2), on osoitettu noin 2 ha. Kaiken kaikkiaan matkailua palvelevien rakennusten korttelialuetta on osoitettu 25 ha. Retkeilyja ulkoilualueita (VR) on osoitettu noin 86,7 ha ja katualuetta noin 1,6 ha.

Matkailua palvelevien rakennusten korttelialueille on osoitettu rakennusoikeutta yhteensä 9500 k-m². Lisäksi retkeily- ja ulkoilualueelle on osoitettu rakennusoikeutta saunarakennuksille yhteensä 500 k-m². Kaava-alueelle on osoitettu rakennusoikeutta yhteensä 10 000 k-m².

Lähimmät palvelut sijaitsevat Kolarin kunnan Äkäslompolossa noin 8 km kaava-alueesta etelään ja Muonion kuntakeskuksessa kaavaalueelta noin 40 km luoteeseen (linnuntietä).

Noudattamalla asemakaavassa rakentamisesta annettuja määräyksiä alueen toteutus ei vaaranna luonto-, maisema- tai kulttuuriarvoja. Kaavassa on tarkoituksenmukaisin aluevarauksin, merkinnöin ja määräyksin pyritty vähentämään rakentamisesta johtuvia vaikutuksia sekä turvattu terveellisen ja turvallisen ympäristön muodostuminen.

Alue on voimassa olevassa yleiskaavassa osoitettu loma-asuntoaluetta, jonka rakennusoikeus määritellään asemakaavalla sekä maa- ja metsätalousvaltaista aluetta, jolla on erityistä ulkoilun ohjaamistarvetta.

Kunnan ja metsähallituksen kanssa käytyjen keskustelujen myötä alueelle sopivaksi asemakaavassa osoitettavaksi rakennusoikeudeksi on määritelty 10 000 k-m².

Yleiskaavan mukainen RA-1 alue sijoittuu hieman kauemmas Äkäsjoen suusta kuin asemakaavassa tarkentuneet RM-alueet. Voimassa olevassa yleiskaavassa RA-1 alueeksi on osoitettu noin 52 hehtaarin maa-alue. Rakentamisen sijoittumisessa alueelle poiketaan vireillä olevassa asemakaavassa vähäisesti oikeusvaikutteisesta yleiskaavasta. Asemakaavassa osoitettavat rakennusalat sijoittuvat kuitenkin kaikilta osin yli sadan metrin päähän Äkäsjoen suusta. Asemakaavassa rakentamiselle osoitettujen alueiden yhteispinta-alaksi on tarkentunut noin 25 ha. Yleiskaavan voidaan siis todeta mahdollistavan pinta-alaltaan reilusti merkittävämpää rakentamista, kuin mihin asemakaavalla on päädytty.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja



Kunnanhallitus merkitsee Kukaslompolovaaran asemakaavan valmisteluaineiston tiedoksi, asettaa sen nähtäville vähintään 30 pv:n ajaksi ja pyytää lausunnot OAS:iin merkityiltä tahoilta.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 70

Ikimetsä-veistos

MUODno-2025-103

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja, laura.enbuska-maki@muonio.fi

Kunnanhallitus on saanut ehdotuksen ***** Ikimetsä- taideteoksesta. Veistos olisi kertomuksellinen sen esittäessä yhtäaikaan kunnan merkkihenkilöä, kirkkoherra Mathias Kolströmiä sekä Muonion luontoa symboloivaa kelopuuta. Ehdotuksessa moniaistittava veistos olisi nimeltään "Ikimetsä", ja tämä voitaisiin sijoittaa tulevan kunnantalo Kielan pihaan tarjoten niin kuntalaisille kuin vierailijoillekin merkityksellisen ja kokemuksellisen taide-elämyksen. Taideteos toteutettaisiin vuoden 2025 aikana.

Taideteos "Ikimetsä" esittää kelopuuta ja on valmistettu kierrätys-rosteriteräksestä, joka luo sille ajattoman ja kestävän ilmeen. Kelopuu on valittu symboloimaan lappilaisten vanhojen tarinoiden myyttistä maailmaa, jossa kelopuut ovat henkien ja erityisten voimien asuinsijoja. Veistoksen sisällä on messingistä muotoiltu hahmo, joka näkyy kelopuille tyypillisistä aukoista, "koroista" veistoksessa. Hahmo valaistaan sisäpuolelta jolloin se hehkuu kuin kelopuun kultainen ydin. Tämä hahmo on tunnistettavissa Muonion seurakunnan ensimmäiseksi kirkkoherra Mathias Kolströmiksi, joka on ollut merkittävä hahmo Muonion kunta- ja kulttuurihistoriassa. Veistos kuvastaa Kolströmin elämäntyötä, joka oli merkittävä paitsi hengellisessä mielessä, myös luonnontieteissä. Kolström oli kirkkoherra ja lisäksi luonnontieteilijä, perhostutkija sekä maatalouden kehittäjä koko Käsivarren ja Muonion jokivarren alueella, näytti koulutuksen voiman ja loi perustan kansainvälisyydelle. Hän vaikutti vahvasti alueen kehitykseen, luomalla kulttuurillisen pohjan Pallastunturin kansallispuiston perustamiselle, jonka jälkisukupolvet toteuttivat. "Ikimetsä"- teos on siten kunnianosoitus Kolströmin monikulttuuriselle perinnölle – hänen tutkimustyölleen, ponnistuksilleen luonnon suojelemisessa ja maatalouteen perustuvan lappilaisen infrastruktuurin kehittämisessä. Tämä teos yhdistää menneisyyden ja nykypäivän, kunnioittaen niin luontoa kuin kulttuuriperintöä.

Edotuksessa teos esitetään sijoitettavaksi tulevan kunnantalon Kielan pihaan, keskeiselle paikalle, jossa se on helposti saavutettavissa ja nähtävissä. Kunta ottaa vastuulleen veistoksen sijoituspaikan rakentamisen, mikä sisältää:

- pohjarakenteiden suunnittelun ja toteutuksen,
- alueen maisemoinnin siten, että teos integroidaan luontevaksi osaksi pihaa,
- sähkösyötön järjestämisen veistokseen, jotta sen moniaistinen, äänentoistoon ja valaistukseen perustuva kokemus voidaan rakentaa ja
- tarvittavien lupaprosessien hoitamisen ja turvallisuuden varmistamisen sijoitusalueella.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja



Kunnanhallitus hyväksyy saadun ehdotuksen "Ikimetsä"- taideteoksesta ja sijoittaa tämän tulevan kunnantalo Kielan pihapiiriin.

Kunta ottaa vastattavakseen teoksen sijoituspaikan rakentamisen. Mahdollisia lisämäärärahatarpeita tarkastetaan syksyllä 2025.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

asianosainen, elinvoimapalvelut, sivistyspalvelut



§ 71

Kangosjärven Kajastus ry:n avustushakemus kiinteistöveroon 2025

MUODno-2025-89

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko, hallintojohtaja, katri.rantakokko@muonio.fi

Kiinteistöverosta vapautuksen toimivalta on valtuuston päätöksellä 28.10.2024 § 34 siirretty Verohallinnolle vuodesta 2025 alkaen.

Kunnanhallitus päätti 22.4.2024 § 76 kiinteistöveroavustusten perusteista.

Kangosjärven Kajastus ry hakee avustusta veron maksamiseen 1 171,48 euroa vuoden 2025 kiinteistöveropäätöksen mukaisesti. Yhdistys täyttää kriteerit avustuksen myöntämiseksi.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus myöntää Kangosjärven Kajastus ry:lle avustusta 1 171,48 euroa vuoden 2025 kiinteistöveron maksamista varten.

Kokouskäsitely

Manu Friman ilmoitti olevansa esteellinen ja poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi (hallintolaki 28 §)

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Esteellisyys

Manu Friman (hallintolaki § 28)

Tiedoksi

asianosainen, taloushallinto



§ 72

Suomen Kalakirjasto ry:n avustushakemus kiinteistöveroon 2025

MUODno-2025-85

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko, hallintojohtaja, katri.rantakokko@muonio.fi

Kiinteistöverosta vapautuksen toimivalta on valtuuston päätöksellä 28.10.2024 § 34 siirretty Verohallinnolle vuodesta 2025 alkaen.

Kunnanhallitus päätti 22.4.2024 § 76 kiinteistöveroavustusten perusteista.

Suomen Kalakirjasto ry hakee avustusta veron maksamiseen 1 373,46 euroa vuoden 2025 kiinteistöveropäätöksen mukaisesti. Yhdistys täyttää kriteerit avustuksen myöntämiseksi.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus myöntää Suomen Kalakirjasto ry:lle avustusta 1 373,46 euroa vuoden 2025 kiinteistöveron maksamista varten.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

asianosainen, taloushallinto



Elinvoimalautakunta, § 10, 14.01.2025
Kunnanhallitus, § 73, 31.03.2025

§ 73

Työpäällikön vastaavan työnjohtajan lisä

MUODno-2025-6

Elinvoimalautakunta, 14.01.2025, § 10

Valmistelijat / lisätiedot:

Kaisa Kylä-Kaila, kehittämispäällikkö, kaisa.kyla-kaila@muonio.fi

Vuoden 2025 talousarvion mukainen investointiosa on suuruudeltaan noin kolme miljoonaa euroa ja suunnitelmavuosina 2026 noin 2,2 miljoonaa euroa ja 2027 noin 1,66 miljoonaa euroa. Suurimpia suunnitelman mukaisia hankkeita ovat päiväkotiesikoulu ja Kiela kunnanvirastoksi. Investointiohjelma pitää sisällään myös pienempiä investointikohteita ja hankkeita, jotka on tarkoitus saada tehtyä vuosien 2025-2027 aikana.

Kunta on päättänyt toteuttaa päiväkotiesikouluhankkeen omajohtoisena rakentamisena niin, että elinvoimajohtaja toimii hankkeen rakennuttajana ja paikallisvalvojana. Lisäksi hankkeeseen palkattiin määräaikainen vastaava työnjohtaja, johon rekrytoidun henkilön työsuhde on päätetty koeajalla. Elinvoimajohtaja on oman työnsä ohella tehnyt koeaikapurun jälkeen myös vastaavan työnjohtajan tehtäviä. Työmaan päivittäistä työnjohtoa on hankittu ostopalveluna. Järjestely on väliaikainen. Tavoite rakentamishankkeen valmistumiselle on elokuu 2025.

Kunnan investointiohjelman toteutuminen suunnitelman ja aikataulun mukaan, ja elinvoimapalveluille asetettujen tavoitteiden saavuttaminen edellyttävät henkilöstöresurssien riittävyyden tarkastelua. Elinvoimajohtajan resurssia tulisi voida kohdentaa entistä enemmän mm. maankäyttöön ja kaavoitukseen, maapoliittisen ohjelman laadintaan sekä investointiohjelman johtamiseen. Johtamista tarvitaan myös maankäyttöä ja rakentamista ohjaavien lakimuutosten toimeenpanossa. Lisäksi kunnassa on käynnissä tai käynnistymässä useita kaavoitushankkeita, jotka edellyttävät elinvoimajohtajan osallistumista.

Ajatuksena ja ehdotuksena on, että elinvoimapalveluihin rekrytoitaisiin työpäällikkö kolmen vuoden määräaikaiseen työsuhteeseen. Työpäällikön ensisijaisena tehtävänä olisi vastata investointiohjelman toteuttamisesta siltä osin, kuin hankkeilla ei ole muuta nimettyä vastuuhenkilöä. Lisäksi työpäällikön määräaikaisena lisätehtävänä olisi toimia päiväkotiesikouluhankkeen vastaavana työnjohtajana sekä myöhemmin myös mahdollisten muiden rakentamishankkeiden vastaavana työnjohtajana, mikäli ko. hanke edellyttää vastaavan työnjohtajan nimeämistä ja nämä toteutetaan niin ikään omajohtoisena rakentamisena. Vastaavan työnjohtajan tehtävien tekemisestä maksettaisiin määräaikainen korvaus lisätehtävästä. Määräaikaisista lisätehtävistä vastaavana työnjohtajana tehdään aina erillinen viranhaltijapäätös elinvoimajohtajan toimesta.

Palkkaus määräytyisi TS:n palkkahinnoittelukohdan 5 01 01 01 1 mukaan ja vastaavan työnjohtajan tehtävien hoitamisesta maksetaan lisäksi määräaikainen korvaus



lisätehtävästä. Säännöllinen työaika olisi 38 tuntia 15 minuuttia viikossa (yleistyöaika) ja tehtävässä noudatettaisiin kuuden (6) kuukauden koeaikaa. Työnhakuilmoituksessa huomioitaisiin mm. YM:n ohjeen mukaiset vaativan työnjohtotehtävän kelpoisuusehdot ja kokemus vastaavista rakennusalan työnjohto- / rakennuttajatehtävistä katsottaisiin eduksi.

Työpäällikön palkkakustannuksiin liittyvät määrärahat katetaan talousarvion investointiosasta.

Hallintosäännön 54§:n mukaan palvelualuejohtaja valitsee alaisensa organisaation työntekijät ja viranhaltijat. Hallintosäännön 55 §:n mukaan palvelualuejohtaja hyväksyy tehtäväkuvat välittömien alaistensa osalta.

Ehdotus

Esittelijä: Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja

Elinvoimalautakunta merkitsee asian tiedoksi.

Päätös

Elinvoimalautakunta hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen.

Kunnanhallitus, 31.03.2025, § 73

Valmistelija / lisätiedot:

Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja, jussi-pekka.tammilehto@muonio.fi

Investointihankkeiden työpäällikkö on aloittanut päiväkotihankkeen vastaavana työnjohtajana 13.2.2025. Elinvoimajohtaja esittää, että työpäällikölle maksetaan 400 euron kuukausittaista lisää vastaavan työnjohtajan tehtävistä yli 250 000 euron hankkeissa. Työpäällikön tehtäväkohtainen palkka on 4 072 euroa/kk. Hallinto- ja henkilöstösuunnittelija on puoltanut vastaavan työnjohtajan tehtävistä maksettavaa 400 euron kuukausittaista lisää. Aikataulun mukaan päiväkoti valmistuu 15.8.2025, jolloin päättyy myös vastaavan työnjohtajan vastuu. Jatkossa lisä tulee maksettavaksi, kun esim. Kiela -hanke käynnistyy. Pienempiin hankkeisiin ei nimetä vastaavaa työnjohtajaa.

Maankäyttö- ja rakennusasetuksen mukaan vastaavan työnjohtajan on huolehdittava hankkeen laadun ja laajuuden edellyttämällä tavalla, että;

1. viranomaiskatselmukset pyydetään riittävän ajoissa ja tarkastukset ja toimenpiteet tehdään asianmukaisissa työvaiheissa;
2. rakennustyömaalla ovat käytettävissä hyväksytyt pääpiirustukset, tarvittavat erityissuunnitelmat, rakennustyön tarkastusasiakirja ja muut asiakirjat;
3. tarvittavat selvitykset rakennushankkeen riskillisistä vaiheista ja haitallisista vaikutuksista ovat tehty;
4. ennen rakennustyön aloittamista ja sen aikana ryhdytään tarpeellisiin toimenpiteisiin rakennustyön riskien ja haittojen välttämiseksi;
5. rakennustyön aikana ryhdytään tarpeellisiin toimenpiteisiin havaittujen puutteiden tai virheiden johdosta;



6. rakennustyössä on rakennustyön vaativuuden edellyttämä erityisalan työnjohtaja, joka hoitaa hänelle säädettyt tehtävät.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että työpäällikölle maksetaan 400 euroa/kk lisä, kun rakennustarkastaja nimeää työpäällikön vastaavaksi työnjohtajaksi.

Kokouskäsittely

Matti Myllykangas saapui kokoukseen etäyhteydellä tämän asian käsittelyn aikana.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

asianosainen, elinvoimapalvelut, rakennustarkastaja



§ 74

Valtuustoaloite ympäristön siistimisestä

MUODno-2025-72

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko, hallintojohtaja, katri.rantakokko@muonio.fi

Valtuusto teki Matti Myllykankaan johdolla aloitteen, jossa edellytetään, että kunnanhallitus ja elinvoimalautakunta ryhtyvät toimenpiteisiin kunnan asumisympäristön viihtyisyyden parantamiseksi. Aloitteessa todetaan, että kunnan kehittämisen keskeinen tunnus on "Onnellisia luonnostaan" ja se kuvaa muoniolaisten myönteistä asennetta asuinympäristöönsä. Kunnan ja kuntalaisten tulee kantaa vastuunsa ja huolehtia viihtyisyydestä, mutta monien kiinteistöjen kunto kaipaa kohentamista, rakentamattomat tontit ovat risuttuneet ja tonteille on niille kuulumatonta tavaraa, autonromuja tai muuta jätteisiin kuuluvaa poistettavaa esineistöä.

Valtuustoaloitteessa edellytetään kiinteistönomistajia velvoittavan ympäristökatselmuksen tekemistä.

Aloitteen on allekirjoittanut 10 valtuutettua.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee aloitteen tiedoksi ja siirtää sen elinvoimapalveluihin valmisteltavaksi.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

elinvoimapalvelut



§ 75

Asiakirjoja tiedoksi

Valmistelija / lisätiedot:

Niko Saarinen, asianhallintasihteeri, niko.saarinen@muonio.fi

1. Lapin liitto: Hallituksen Pöytäkirjanote § 8 Karjalan liitto ry:n pyyntö evakkojen liputuspäivästä 3.2.2025
2. KT: Yleiskirjeet 6/7 OVTES osioiden A–F kehittämisohjelman erät 2025 / OVTES osio G tasopalkkajärjestelmä 18.2.2025
3. Ylitornion kunnanhallitus: Pöytäkirjanote § 33 Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappian hallintomallin kehittäminen 17.2.2025
4. Tiedonhallintalautakunta: Huomiot (ohjauskirje) tiedonhallintayksikköä koskevista puutteista tiedonhallintalain 5 §:ssä tiedonhallintamallin ylläpitoa koskevien vaatimusten osalta 7.2.2025
5. Nuorisovaltuusto: Toimintakertomus 2024 ja toimintasuunnitelma 2025 16.1.2025
6. Suomalais-ruotsalainen rajajokikomissio: Lausunto Tornionjoen kalastussäännöstä 14.2.2025
7. Kuntaliitto: Yleiskirje 4/2025 Eurooppalainen tasa-arvon peruskirja 17.2.2025
8. Koulutuskuntayhtymä Lappia: Yhtymähallituksen pöytäkirja 25.2.2025
9. Moniammatillinen nuorisotyöryhmä: Pöytäkirja 18.2.2025
10. Lapin liitto: Hallituksen pöytäkirja 10.3.2025
11. Lapin liitto: Hallituksen pöytäkirjanote § 36 Edustajain kokouksen aikataulu 2025 10.3.2025
12. Lapin hyvinvointialue: Aluehallituksen päätös § 121 Vanhusneuvoston toimikauden muutos 19.3.2025
13. Lapin hyvinvointialue: Aluehallituksen päätös § 122 Vanhusneuvoston toimikauden muutos 19.3.2025
14. Koha-Suomi Oy: Lausunto 18.2.2025
15. KT: Yleiskirjeet 6/2025 ja 7/2025 18.2.2025
16. Lapin hyvinvointialue: Kunnan ja hyvinvointialueen lakisääteiset neuvottelut keväällä 2025 14.2.2025
17. Lapin hyvinvointialue: Aluehallituksen päätös § 73 Lapin sairaanhoitopiirin siirtoviivemaksujen muutos 19.2.2025
18. Maa- ja metsätalousministeriö: Tilannekatsaus Tornionjoen kalastusneuvotteluista 2025 7.3.2025
19. Kuntaliitto: Yleiskirje 3/2025 Kuntayhtymän toimielinten valinta 24.3.2025
20. Lapin Jätehuolto kuntayhtymä Lapeco: Kuntayhtymän hallituksen kokouksen pöytäkirja 24.3.2025

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen em. asiakirjat ja mahdollisesti kokouksessa annettavat lisäselostukset.

Päätös



Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 76

Kunnanjohtajan katsaus

Kunnanjohtaja kävi katsauksessaan läpi mm. seuraavat asiat:

- Jerisjärven Huolto Oy:n osakeanti ja hankkeen tilannekuva
- Lappian omistajarakenne
- Kelan etäpalvelupiste
- Vuosikeskustelu lämpölaitoksen kanssa
- Toripaikka L. Philippen tien varteen
- Hakemus Kerässiepin kyläyhdistys ry
- TLK ry:n tilannekuva.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Hallitus merkitsee kunnanjohtajan katsauksen tiedoksi.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 77

Kunnanhallituksen nimeämien toimielin- ja kokousedustajien suulliset raportit kokouksista

Kunnanhallituksen nimeämien toimielin- ja kokousedustajat antavat suulliset raportit kokouksista.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Hallitus merkitsee toimielin- ja kokousedustajien raportit tiedoksi.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 78

Muut asiat

Kokouskäsittely

Hallituksessa nousi esille, että voiko kunnassa olla yhteyshenkilöä kuntalaisten avuksi Lapin hyvinvointialueen palveluiden saavuttamisessa.



Muutoksenhakukielto

§48, §50, §51, §53, §54, §55, §56, §57, §58, §59, §60, §61, §62, §69, §74, §75, §76, §77, §78

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)



Oikaisuvaatimus

§66, §67, §68

Oikaisuvaatimusohje

Hankintaoikaisuohje

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö



Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen.
Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Muonion kunnanhallitus

Puthaanrannantie 15, PL 3, 99301 Muonio

99300 Muonio

kirjaamo@muonio.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.30–15.30.



Oikaisuvaatimus

§52, §63, §64, §70, §71, §72, §73

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Muonion kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Muonion kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot

Postiosoite: Muonion kunta, Puthaanrannantie 15, 99300 Muonio
Käyntiosoite: Puthaanrannantie 15 a
Sähköpostiosoite: kirjaamo@muonio.fi
Puhelinnumero: 0400 686 211

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.30–15.30.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö



Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Muonion kunnan kirjaamosta.



Oikaisuvaatimus

§65

Oikaisuvaatimusohje

Hankinto-oikaisuohje ja valitusosoitus

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankinto-oikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankinto-oikaisuohje

Hankinto-oikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankinto-oikaisua. Hankinto-oikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankinto-oikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankinto-oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei



asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Muonion kunnanhallitus
Puthaanrannantie 15
99300 Muonio
kirjaamo@muonio.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.30–15.30. Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
- sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.



Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu



selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi